विजनस पोस्ट के अन्तर्गत डाक युत्क के नगद भुगतान (बिना डाक टिकट्) के प्रेपण हेतु अनुमत. क्रमांक जी.2-22-छत्तीसगढ़ गजट / 38 सि. से. भिलाई. टिनांक 30-05-2001."



पंजीयन क्रमांक ''छत्तीसगढ्/दुर्ग/09/2012-2015.''

# छलीसगढ़ राजपन

# (असाधारण) प्राधिकार से प्रकाशित

क्रमांक 81 |

रायपुर, गुरुवार, दिनांक 13 फरवरी 2014--- माघ 24, शक 1935

पशुधन विकास विभाग मंत्रालय, महानदी भवन, नया रायप्र

नया रायपुर, दिनांक 12 फरवरी 2014

## अधिसूचना

क्रमांक एफ 1 21/2009/35.— भारत के संविधान के अनुच्छेद 309 के परन्तुक द्वारा प्रदत्त शक्तियां का प्रयाग म लाते हुए. छत्तीसगढ़ के राज्यपाल, एतदद्वारा, छत्तीसगढ़ पशुपालन एवं दुग्ध विकास विभाग तृतीय श्रेणी (लिपिक वर्गीय) संवा की भर्ती तथा सेवा की गर्तों को विनियमित करने हेतु निम्नलिखित नियम बनाते हैं, अर्थात:—

#### नियम

- संक्षिप्त नाम तथा प्रारंभ.— (1) ये नियम छत्तीसगढ़ पशुपालन एवं दुग्ध विकास विभाग तृतीय श्रेणी (लिपिक वर्गीय) सेवा भर्ती नियम, 2013 कहलायेंगे।
  - (2) ये नियम राजपत्र में इनके प्रकाशन की तारीख से प्रवृत्त होंगे।
- 2: परिभाषाएं.- इन नियमों में, जब तक कि संदर्भ से अन्यथा अपेक्षित न हो,-
  - (क) सेवा के संबंध में "नियुक्ति प्राधिकारी" से अभिप्रेत हैं ऐसा प्राधिकारी जिसे सेवा या पदों में नियुक्ति करन क लिय शासन द्वारा नामांकित किया गया हो
  - (ख) "परीक्षा" से अभिप्रेत है इन नियमां के नियम 11 के अधीन सेवा में भर्ती के लिए आयोजित प्रतियागी परीक्षाः

ांक हिम्मकृष्ण्यमास्तर्भः से अभिप्रेत है छत्तीसगढ़ शासनः

- (घ) "राज्यपाल" से अभिप्रेत है छत्तीसगढ़ के राज्यपाल:
- (ङ) "अन्य पिछड़े वर्ग" से अभिप्रेत है राज्य सरकार द्वारा समय-समय पर यथा संशोधित अधिसूचना क्रमांक एफ-8-5-पर्च्चास-4-84 दिनांक 26 दिसम्बर, 1984 द्वारा यथा विनिर्दिप्ट नागरिकों के अन्य पिछड़े वर्ग;
- (च) "अनुसूची" से अभिप्रेत है इन नियमों से संलग्न अनुसूची:
- (छ) "अनुसूचित जाति" से अभिप्रेत है भारत के संविधान के अनुच्छेद 341 के अधीन इस राज्य के संबंध में यथा विनिर्दिष्ट अनुसूचित जाति:
- (ज) "अनुसूचित जनजाति" से अभिप्रेत है भारत के संविधान के अनुच्छेद 342 के अधीन इस राज्य के संवंध में यथा विनिर्दिष्ट अनुसूचित जनजाति:
  - (झ) "चयन समिति" सं अभिप्रेत है सीधी भर्ती कं लिये शासन द्वारा अनुमोदित समिति;
- . (ञ) "संवा" सं अभिप्रेत है छत्तीसगढ़ पशुपालन एवं दुग्ध विकास विभाग तृतीय श्रेणी (लिपिक वर्गीय) सेवा:
  - (ट) "राज्य" सं अभिप्रेतं है छत्तीसगढ़ राज्य।
- विस्तार तथा लागू होना.— छत्तीसगढ़ सिविल सेवा (सेवा की सामान्य शर्तें) नियम, 1961 में अतिर्विष्ट उपवधों की व्यापकता पर प्रतिकृत प्रभाव डाले विना, ये नियम सेवा के प्रत्येक सदस्य पर लागू होंगे।
- 4. सेवा का गठन.- सवा में निम्नलिखित व्यक्ति सम्मिलित होंगे. अर्थात्-
  - (1) वे व्यक्ति, जो इन नियमों के प्रारंभ होने के समय, अनूसूची-एक में विनिर्दिप्ट पदों को मूलतः धारण कर रहे हों;
  - (2) व व्यक्ति, जो इन नियमों के प्रारंभ होने के पूर्व सेवा में भर्ती किए गये हों; और
  - (3) वे व्यक्ति, जो इन नियमों के उपवंधों के अनुसार सेवा में भर्ती किए गये हों।
- वर्गीकरण, वेतनमान इत्यादि संवा का वर्गीकरण, सेवा में सिम्मिलित पदों की संख्या और उससे संलग्न वेतनमान, अनुसूची—एक में विनिर्दिष्ट अनुसार होगाः

परन्तु शासन, सेवा में सम्मिलित पदों की संख्या तथा वेतनमान में, समय-समय पर, या तो स्थायी या अस्थायी आधार पर, वृद्धि या कमी कर सकेगा।

- 6. भर्ती का तरीका.— (1) इन नियमों के प्रारंभ होने के पश्चात, सेवा में भर्ती निम्नलिखित तरीकों से की जाएगी, अर्थात:—
  - (क) प्रतियोगिता परीक्षा अथवा मेरिट एवं साक्षात्कार के आबार पर चयन द्वारा, सीबी भर्ती द्वारा,
  - (छ) अनुसूची-चार के अनुसार सेवा के सदस्यों की पदान्ति द्वारा
  - (ग) एस व्यक्तियों के स्थानांतरण या प्रतिनियुक्ति होरा. जो ऐसी सेवाओं में ऐसे यहां की मृह्न या स्थानायन्न हैसियत में धारण करते हों, जैसा कि इस निमित्त विनिर्दिष्ट किया जाये।
  - (2) उप-नियम (1) कं खण्ड (ख) या खण्ड (ग) के अधीन भर्ती किए गये व्यक्तियों की संख्या, अनुसूची-एक में यथा विनिर्दिष्ट कर्तव्य पदा की संख्या के अनुसूची-दो में दर्शाये गये प्रतिशत से किसी भी समय अधिक नहीं होगी।
  - (3) इन नियमों के उपवंधों के अध्यधीन रहते हुए, भर्ती की किसी विशिष्ट कालाविव के दौरान भरे जाने के लिए अपेक्षित सेवा म किसी विशिष्ट रिक्ति या रिक्तियों को, भरे जाने के प्रयोजन के लिये अपनायी जाने वाली भर्ती का तरीका या तरीके तथा एसे तरीके द्वारा भर्ती किये जाने वाले व्यक्तियों की संख्या, प्रत्येक अवसर पर नियुक्ति प्राधिकारी द्वारा शासन के परामर्श से अवधारित की जाएगी।

- (4) उप-नियम (1) में अंतर्विष्ट किसी बात के होते हुए भी, यदि नियुक्ति प्राधिकारी की राय में, सेवा की अन्यावश्यकताओं को देखते हुए ऐसा करना अपेक्षित हो, तो नियुक्ति प्राधिकारी, सामान्य प्रशासन विभाग से परामर्श के पश्चात् सेवा में भर्ती के उन तरीकों को छोड़ जिनको उक्त उप-नियम में विनिर्दिष्ट किया गया है, ऐसे अन्य तरीके अपना सकेगा, जिसे वह इस निमित्त जारी किए गये आदेश द्वारा विहित करें।
- (5) सेवा में भर्ती के समय, छत्तीसगढ़ लोक सेवा (अनुसूचित जातियों, अनुसूचित जनजातियों और अन्य पिछड़े वर्गों के लियं आरक्षण) अधिनियम, 1994 (क्र. 21 सन् 1994) के प्रावधान तथा इस अधिनियम के अधीन शासन के सामान्य प्रशासन विभाग द्वारा समय-समय पर जारी निर्देश (यथा संशोधित) लागू होंगे।
- 7. सेवा में नियुक्ति.— इन नियमों के प्रारंभ होने के पश्चात्, सेवा में समस्त नियुक्तियां, नियुक्ति प्राधिकारी द्वारा की जायगी और ऐसी कोई भी नियुक्ति, नियम 6 में विनिर्दिण्ट भर्ती के किसी एक तरीके द्वारा चयन करने के पश्चात् ही की जाएगी, अन्यथा नहीं।
- 8. सीधी भर्ती के लिये पात्रता की शर्ते.— सीधी भर्ती/चयन हेतु पात्र होने के लिए, अभ्यर्थी को निम्नलिखित शर्ते पूरी करनी होंगी, अर्थात:—
  - (एक) आयु— (क) वर्ष, जिसमें पद हेतु विज्ञापन प्रकाशित होता हैं, की जनवरी के प्रथम दिन को अम्पर्थी ने अनुसूची—तीन के कॉलम (4) में यथा विनिर्दिष्ट आयु पूरी कर ली हो तथा उक्त अनुसूची के कॉलम (5) में यथा विनिर्दिष्ट आयु पूरी न की हो।
    - (ख) यदि अभ्यर्थी अनुसूचित जातियों. अनुसूचित जनजातियों और अन्य पिछड़े वर्गों (गैर-कीमी-लेयर) का हो. ता उच्चतर आयु सीमा अधिकतम 5 (पांच) वर्ष तक शिथिलनीय होगी।
    - (ग) छत्तीसगढ़ सिविल सेवा (महिलाओं की नियुक्ति के लिये विशेष उपबंध) नियम, 1997 के उपबंधों के अनुसार, महिला अभ्यर्थियों के लिए उच्चतर आयु सीमा अधिकतम 10 (दस) वर्ष तक शिथिलनीय होगी।
    - (घ) उन अभ्यर्थियों के संबंध में भी, जो छत्तीसगढ़ शासन के कर्मचारी हों अथवा रह चुके हों, नीचे विनिर्दिप्ट की गई सीमा तथा शर्तों के अध्यधीन रहते हुए उच्चतर आयु सीमा शिथलनीय होगी:-
      - (एक) ऐसा अभ्यर्थी, जो छत्तीसगढ़ का स्थायी या अस्थायी शासकीय सेवक हो, 38 वर्ष से अधिक आयु का नहीं होना चाहिये;
      - (दो) ऐसा अभ्यर्थी, जो अस्थायी रूप से पद धारण कर रहा हो तथा किसी अन्य पद के लिये आवंदन कर रहा हो, 38 वर्ष से अधिक आयु का नहीं होना चाहिए। यह रियायत, आकस्मिकता निधि से वेतन प्राप्त करन वाले कर्मचारियों, कार्यभारित कर्मचारियों तथा परियोजना कार्यान्वयन समितियों में कार्यरत कर्मचारियों को भी अनुझेय होगी;
      - (तीन) ऐसा अभ्यर्थी, जो "छटनी किया गया शासकीय सेवक" हो, उसे अपनी आयु में से उसके द्वारा पूर्व में की गयी संपूर्ण अस्थायी सेवा की अधिकतम 7 (सात) वर्ष तक की कालावधि, भले ही वह कालावधि एक से अधिक बार की गयी सेवाओं का योग हो, कम करने के लिये अनुज्ञात किया जाएगा, परन्तु इसक परिणामस्वरूप जो आयु निकले, वह उच्चतर आयु सीमा से तीन वर्ष से अधिक न हो। "

स्पष्टीकरण— शब्द "छंटनी किये गये शासकीय सेवक" से द्योतक है, ऐसा व्यक्ति जो इस राज्य की या किन्हीं भी संघटक इकाइयों की अस्थायी शासकीय सेवा में कम से कम छः माह की कालाविधि तक निरंतर रहा ही और जिसे किसी रोजगार कार्यालय में अपना पंजीयन कराने या शासकीय सेवा में नियोजन हेतु अन्यथा आवेदन करने की तारीख से अधिक से अधिक तीन वर्ष पूर्व स्थापना में कमी किया जाने के कारण सेवोन्मुक्त किया गया हो।

(ड.) ऐसा अभ्यर्थी, जो भूतपूर्व सैनिक हो, उसे अपनी आयु में से उसके द्वारा पूर्व में की गई समस्त प्रतिरक्षा सवा की कालावधि कम करने के लिये अनुज्ञात किया जायेगा. परन्तु इसके परिणामस्वरूप जो आयु निकल, वह उच्चतर आयु सीमा से तीन वर्ष से अधिक न हो।

ानिश्चर्ध के गिंक स्पष्टीकरण— शब्द 'भूतपूर्व सैनिक' से द्योतक है, ऐसा ब्यक्ति, जो निम्निलिखित प्रवर्गों में से किसी एक प्रवर्ग का हो तथा जो भारत सरकार के अधीन कम से कम 6 (छः) माह की कालावधि तक निरंतर नियाजित रहा हो तथा जिसे किसी रोजगार कार्यालय में अपना पंजीयन कराने अथवा शासकीय सेवा में नियाजन हेतु अन्यथा आवेदन करने की तारीख से अधिक से अधिक 3 (तीन) वर्ष पूर्व मितव्ययिता इकाई की सिफारिशों के परिणामस्वरूप अथवा स्थापना में सामान्य रूप से कमी किये जाने के कारण छटनी किया गया हो अथवा जिसे अधिशंप (सरप्तस) धापित किया गया हो:-

- (एक) ऐसं भृतपूर्व सैनिक जिन्हें समय पूर्व सेवानिवृत्ति रियायतों (मस्टरिंग आऊट कन्सेशन) के अधीन निर्मुक्त कर दिया गया हो.
- (दो) ऐसे भूतपूर्व सैनिक जिन्हें दुवारा नामांकित किया गया हो, और जिन्हें--
  - (क) अल्पकालीन वचनवंध अवधि पूर्ण हो जाने पर:
  - (ख) नामांकन की शर्ते पूर्ण हो जाने पर, सेवोन्मुक्त कर दिया गया हो;
- (तीन) मद्रास सिविल यूनिट के भूतपूर्व कार्मिक:
- (चार) ऐस भूतपूर्व संनिक/अधिकारी (सैनिक तथा असैनिक) जिन्हें उनकी संविदा पूरी होने पर संवोन्मुक्त किया गया हो, (जिनमें अल्पावधि सेवा के नियमित कमीशन प्राप्त अधिकारी भी शामिल हैं);
- (पांच) ऐसं भृतपूर्व सैनिक/अधिकारी जिन्हें अवकाश रिक्तियों पर छः माह से अधिक समय तक निरंतर कार्य करने क पश्चात सेवोन्मुक्त किया गया हो;
- (छः) एसं भूतपृर्व सैनिक, जिन्हें इस आधार पर संवोन्मुक्त किया गया हो कि वे अब दक्ष सैनिक बनने योग्य नहीं है,
- (सात) एसं भृतपूर्व सैनिक, जिन्हें गोली लग जाने, घाव आदि हा जाने के कारण चिकित्सीय आधार पर सेवा से अलग कर दिया गया हो;
- (आठ) ऐसे भूतपूर्व सैनिक, जिन्हें अशक्त होने क कारण सवा से अलग किया गया हो।
- (च) उन अभ्यर्थियों के लिये भी, जो परिवार कत्याण कार्यक्रम के अधीन ग्रीनकार्ड धारक हैं, उच्चतर आयु सीमा अधिकतम 2 (दो) वर्ष तक शिथिलनीय होगी।
- (छ) अस्पृश्यता निवारण नियम. 1984 के अधीन अंतर्जातीय विवाह प्रोत्साहन योजना के अन्तर्गत पुरस्कृत दम्पितियों के सवर्ण पिति/पत्नी के संबंध में उच्चतर आयु सीमा 5 (पांच) वर्ष तक शिथिलनीय होगी।
- (ज) शहीद राजीव पांडे सम्मान गुण्डाधूर सम्मान एवं महाराजा प्रवीरचंद भंजदेव सम्मान प्राप्त अभ्यर्थियों तथा राष्ट्रीय युवा पुरस्कार प्राप्त युवा अभ्यर्थियों के संबंध में उच्चतर आयु सीमा पांच वर्ष तक शिथिलनीय हांगी।
- (झ) ऐसे अभ्यर्थियों के संबंध में. जो छत्तीसगढ़ राज्य निगम/मण्डल के कर्मचारी हैं. उच्चतर आयु सीमा 38 वर्ष की आयु तक शिथिलनीय होगी।
- (ञ) स्वयंसेवी नगर सैनिकों तथा नगर सेना के नॉन कमीशंड अधिकारियों के मामले में, उनके द्वारा इस प्रकार की गई नगर सेना सवा की कालाविध के लिये, उच्चतर आयु सीमा में, 8 वर्ष की सीमा के अध्यक्षीन रहते हुए, छूट दी जायगा, किन्तु किसी भी दशा में उनकी आयु 38 वर्ष से अधिक नहीं होनी चाहिए।
  - टीप- (1) ऐसं अभ्यर्थी, जिन्हें उपरोक्त नियम 8 (घ) (एक) तथा (दो) में उल्लिखित आयु संबंधी रियायतों के अधीन परीक्षा/चयन में प्रवेश दिया गया हो, यदि वे आवेदन प्रस्तुत करने के पश्चात्, या तो परीक्षा/चयन के पूर्व या उसके पश्चात संवा से त्यागपत्र दे देते हैं, तो वे नियुक्ति हेतु पात्र नहीं होंगे। तथापि, यदि आवेदन पत्र भेजने के पश्चात् सेवा या पद से उनकी छंटनी कर दी जाती हो, तो वे पात्र वने रहेंगे।
  - (2) किसी भी अन्य मामले में ये आयु सीमाएं शिथिल नहीं की जायंगी। विभागीय अभ्यर्थियों को परीक्षा/चयन हेतु उपस्थित होने के लिए, नियुक्ति प्राधिकारी की पूर्व अनुमति अभिप्राप्त करनी होगी।
- (ट) अभ्यर्थी जिन्हें उनके संवर्ग (जैसे- अनुसूचित जाति/अनुसूचित जनजाति/ महिला/विधवा/तलाकशुदा इत्यादि) के आधार पर अधिकतम आयु सीमा में छूट का लाभ अभिप्राप्त हैं. को अधिकतम आयु सीमा में उपलब्ध अतिरिक्त

छूट हमेशा की तरह मिलती रहेगी. किन्तु उपरोक्त उल्लिलिखत किसी एक या एक से अधिक संवर्गों के अधीन छूट का लाभ प्राप्त करने के उपरांत शासकीय सेवा हेतु पात्र होने के लिये अधिकतम आयु किसी भी दशा में 45 वर्ष से अधिक नहीं होगी।

- (ठ) उपरोक्त के अतिरिक्त आयु सीमा के संबंध में, शारान के सामान्य प्रशासन विभाग द्वारा समय-समय पर जारी निर्देश भी लागू होंगे।
- (दो) शैक्षणिक अर्हताएं अभ्यर्थी के पास सेवा के लिये विहित ऐसी शैक्षणिक अर्हताएं एवं अनुभव होनी चाहिए, जैसा कि अनुसूची—तीन में दर्शित है।
- (तीन) (क) शुल्क अभ्यर्थी को नियुक्ति प्राधिकारी द्वारा विहित शुल्क का भुगतान करना होगा।
  - (ख) ऐसे अभ्यर्थी, जिन्हें चिकित्सा मण्डल के समक्ष उपस्थित होने के लिये अपेक्षित किया गया हो, को स्वास्थ्य परीक्षा होने के पूर्व चिकित्सा मण्डल के अध्यक्ष को शासन द्वारा यथा विहित शुल्क का भुगतान करना होगा।
- निरर्हता.— अभ्यर्थी की ओर से अपनी अभ्यर्थिता के लिये किन्हीं भी साधनों से समर्थन अभिप्राप्त करने के किसी भी प्रयास को, नियुक्ति प्राधिकारी द्वारा परीक्षा में / चयन के लिये उपस्थित होने हेतु उसे निरर्हित माना जा सकेगा।
  - (1) कोई भी पुरूष अभ्यर्थी, जिसकी एक से अधिक पत्नियां जीवित हों और कोई भी महिला अभ्यर्थी, जिसने ऐसे पुरूष से विवाह क्रिया हो जिसकी पहले ही एक पत्नी जीवित हो, किसी सेवा या पद में नियुक्ति के लिए पात्र नहीं होगा / होगी:

परन्तु यदि शासन का यह समाधान हो जाए कि ऐसा करने के विशेष कारण हैं, तो शासन, ऐसे अभ्यर्थी को इस नियम के प्रवर्तन से छूट दे सकेगा।

(2) कोई भी अभ्यर्थी, किसी सेवा या पद पर तब तक नियुक्त नहीं किया जाएगा जब तक कि उसे ऐसी स्वास्थ्य परीक्षा में जो विहित की जाए, मानसिक या शारीरिक रूप से स्वस्थ्य, तथा किसी मानसिक या शारीरिक दोष जो किसी सेवा या पद के कर्तव्य को पूरा करने में बाधा डाल सकता हो से मुक्त, घोषित न कर दिया जाये:

परन्तु आपवादिक मामलों में अभ्यर्थी को उसकी स्वास्थ्य परीक्षा के पूर्व किसी सेवा या पद पर इस शर्त के अधीन अस्थायी नियुक्ति दी जा सकेगी कि यदि वह चिकित्सीय रूप से अस्वस्थ्य पाया जाता है तो उसकी सेवाएं तत्काल समाप्त की जा सकेगी।

- (3) कोई भी अभ्यर्थी, किसी सेवा या पद के लिए उस स्थिति में पात्र नहीं होगा, यदि नियुक्ति प्राधिकारी का, ऐसी सम्यक जांच, जैसा कि आवश्यक समझा जाए, के पश्चात, यह समाधान हो जाये कि वह (अभ्यर्थी) ऐसी सेवा या पद के लिए उपयुक्त नहीं है।
- (4) कोई भी अभ्यर्थी, जिसे महिलाओं के विरुद्ध किसी अपराध का सिद्धदोष ठहराया गया हो, किसी सेवा या पद के लिए पात्र नहीं होगाः

परन्तु यदि किसी अभ्यर्थी के विरुद्ध न्यायालय में ऐसे मामले लंबित हों, तो उसकी नियुक्ति का मामला तब तक लंबित रखा जायेगा जब तक कि उस आपराधिक मामले का न्यायालय द्वारा अंतिम विनिश्चय न कर दिया जाए।

- (5) कोई भी अभ्यर्थी, जिसने विवाह के लिए नियत की गई न्यूनतम आयु से पूर्व विवाह कर लिया हो, किसी सेवा या पद के लिए पात्र नहीं होगा।
- (6) कोई भी अभ्यर्थी, जिसकी दो से अधिक जीवित संतान हैं, जिनमें से एक का जन्म 26 जनवरी, 2001 को या उसके पश्चात् हो, किसी सेवा या पद के लिए पात्र नहीं होगाः

परन्तु कोई भी अभ्यर्थी, जिसकी पहले से एक जीवित संतान है तथा आगामी प्रसव 26 जनवरी, 2001 को या उसके, पश्चात् हो, जिसमें दो या दो से अधिक संतान का जन्म होता है, किसी सेवा या पद के लिए निरर्हित नहीं होगा।

10. अभ्यर्थियों की पात्रता के बारे में नियुक्ति प्राधिकारी का विनिश्चय अंतिम होगा:— (1) चयन हेतु अभ्यर्थी की पात्रता या अन्यथा के संबंध में, नियुक्ति प्राधिकारी का विनिश्चय अंतिम होगा और किसी भी अभ्यर्थी को, जिसे नियुक्ति प्राधिकारी द्वारा प्रवेश प्रमाणपत्र जारी नहीं किया गयां है, परीक्षा/साक्षात्कार में उपस्थित होने की अनुमित नहीं दी जायेगी।

(िक (क्रि) श्रीष्ठिष्क प्रक्रिया के किसी समय पर अथवा शासन को चयन सूची भेजने के बाद भी, यदि नियुक्ति प्राधिकारी के संज्ञान में यह तथ्य आता है कि अभ्यर्थी ने असत्य जानकारी दी है अथवा उसके द्वारा प्रस्तुत दस्तावेजों में कोई विसंगति पायी गई है, तो वह निरहित हो जायेगा एवं उसका चयन / नियुक्ति, नियुक्ति प्राधिकारी द्वारा समाप्त कर दिया जायेगा।

### 11. प्रतियोगी परीक्षा/चयन/साक्षात्कार द्वारा सीधी भर्ती.-

- (1) प्रतियोगी परीक्षा द्वारा सीधी भर्ती:-
  - (एक) नियुक्ति प्राधिकारी एक चयन समिति गठित करेगा जिसमें तीन सदस्य सम्मिलित होंगे।
  - (दो) सेवा में भर्ती के लिये प्रतियोगिता परीक्षा ऐसे अंतरालों पर आयोजित की जायेगी, जैसा कि नियुक्ति प्राधिकारी शासन के परामर्श/से, समय—समय पर अवधारित करे।
  - (तीन) परीक्षा, शासन द्वारा समय-समय पर जारी आदेशों के अनुसार नियुक्ति प्राधिकारी द्वारा आयोजित की जायेगी।
- (2) चयन / साक्षात्कार द्वारा सीधी भर्ती -
  - (एक) सेवा में अभ्यर्थियों का चयन ऐसे अन्तरालों पर किया जायेगा जैसा कि नियुक्ति प्राधिकारी द्वारा अवधारित किया जाये।
  - (दो) अभ्यर्थियों का चयन साक्षात्कार के आधार पर चयन समिति द्वारा किया जायेगा।
  - (तीन) चयन समिति, समुचित समय अन्तरालों पर नियुक्ति प्राधिकारी द्वारा गठित की जायेगी।
- (3) सेवा में भर्ती कें समय, छत्तीसगढ़ लोक सेवा (अनुसूचित जातियों, अनुसूचित जनजातियों और अन्य पिछड़े वर्गों के लिये आरक्षण) अधिनियम, 1994 (क्र. 21 सन् 1994) के उपबंध तथा इस अधिनियम के अधीन शासन के सामान्य प्रशासन विभाग द्वारा समय—समय पर जारी निर्देश लागू होंगे।
- (4) इस प्रकार आरक्षित रिक्तियों को भरते समय, ऐसे अभ्यर्थी, जो अनुसूचित जातियों, अनुसूचित जनजातियों और अन्य पिछड़े वर्गों के सदस्य हैं, की नियुक्ति के लिए उसी कम में विचार किया जायेगा, जिस कम में उनके नाम नियम 12 में निर्दिष्ट सूची में आये हो, चाहे अन्य अभ्यर्थियों की तुलना में उनका सापेक्षिक रैंक कुछ भी क्यों न हो।
- (5) अनुसूचित जातियों, अनुसूचित जनजातियों और अन्य पिछड़े वर्गों (गैर-क्रीमी-लेयर) से संबंधित उन अभ्यर्थियों, जिन्हें उनकी प्रशासनिक दक्षता को ध्यान में रखते हुए नियुक्ति प्राधिकारी द्वारा नियुक्ति के लिये पात्र घोषित किया गया हो, उप-नियम (3) के अनुसार यथारिथिति, अनुसूचित जातियों, अनुसूचित जनजातियों और अन्य पिछड़े वर्गों (गैर-क्रीमी-लेयर) के अभ्यर्थियों के लिए आरक्षित रिक्तियों पर नियुक्त किया जा सकेगा।
- (6) छत्तीसगढ़ सिविल सेवा (महिलाओं की नियुक्ति के लिए विशेष उपबंध) नियम, 1997 के उपबंधों के अनुसार, 30 प्रतिशत पद महिला अभ्यर्थियों के लिये आरक्षित रखे जाएंगे। यह आरक्षण, समस्तर एवं प्रभागवार होगा।
- (7) ऐसे मामलों में, जहां सीधी भर्ती द्वारा भरे जाने वाले पदों के लिये कुछ कालावधि का अनुभव आवश्यक शर्त के रूप में विहित किया गया है और शासन की राय में यह पाया जाये कि अनुसूचित जातियों, अनुसूचित जनजातियों और अन्य गिछड़े वर्गों (गैर—क्रीमी—लेगर) से संबंधित अभ्गर्शियों की पर्याप्त संख्या में उपलब्ध होने की संभावना नहीं है, तो सक्षम प्राधिकारी, अनुसूचित जातियों, अनुसूचित जनजातियों और अन्य पिछड़े वर्गों (गैर—क्रीमी—लेयर) के अभ्यर्थियों के संबंध में अनुभव की शर्त को शिथिल कर संकेगा।
- (8) उपरोक्त के अतिरिक्त, निःशक्त व्यक्तियों तथा भूतपूर्व सैनिकों के लिये, शासन द्वारा समय–समय पर जारी निर्देश के अनुसार पदों को आरक्षित रखे जायेंगे।
- 12. चयन सिमित द्वारा अनुशसित अभ्यर्थियों की सूची.— (1) चयन सिमित, उन अभ्यर्थियों की योग्यता के क्रम में व्यवस्थित एक सूची, जो ऐसे स्तर से अर्हित हों जैसा कि चयन सिमित द्वारा अवधारित किया जाये तथा अनुसूचित जातियों, अनुसूचित जनजातियों और अन्य पिछड़े वर्गों (गैर—क्रीमी—लेयर) से संबंधित उन अभ्यर्थियों की एक सूची, जो यद्यपि उस स्तर से हिंत नहीं है, किन्तु प्रशासन में दक्षता बनाये रखने का सम्यक् ध्यान रखते हुए सेवा में नियुक्ति के लिए चयन सिमित द्वारा उपयुक्त घोषित किये गये हों, तैयार करेगा तथा नियुक्ति प्राधिकारी को अग्रेषित करेगा। महिला, निशक्त व्यक्ति/भूतपूर्व

सैनिक से सबंधित प्रत्येक प्रवर्ग के अभ्यर्थियों जो आरक्षण के फलरूवरूप ऐसे स्तर से अर्हित हों, उनकी (ऐसे अभ्यर्थियों) की) मेरिट क्रम में सूची तैयार की जायेगी, जिसकी वैधता, नियुक्ति के लिए शासन को सूची भेजे जाने की तारीख से एक वर्ष की होगी।

- (2) उप-नियम (1) के अधीन इस प्रकार तैयार की गई सूची, सर्वसाधारण की जानकारी के लिये भी प्रकाशित की जायेगी।
- (3) रिक्त पतों की पूर्ति हेतु रागिति द्वारा प्रत्येक प्रवर्ग के लिथे एक चयन सूची तैयार की जायेगी, ऐसे प्रवर्ग के लिये एक प्रतिक्षा सूची भी तैयार की जायेगी, जिसमें न्यूनतम एक नाम तथा रिक्त पदों के अधिकतम 25% तक नाम सिम्मिलित होंगे। सूची की वैधता, इस प्रकार चयन सूची के जारी किये जाने की तारीख से डेढ़ वर्ष होगी।

स्पष्टीकरण— प्रत्येक प्रवर्ग में रिक्त पदों के 25% आंकलन के लिए, इसे पूर्णांक में लाने हेतु, पाइंट (अंक) को अगले पूर्णांक तक बढ़ा दिया जायेगा।

- (4) नियुक्ति प्राधिकारी, उप—नियम (1) के अधीन तैयार की गई चयन सूची, नियुक्ति के संबंध में अग्रिम कार्यवाही हेतु. शासन को अग्रेषित करेगा।
- (5) इन नियमों तथा छत्तीसगढ़ सिविल सेवा (सेवा की सामान्य शर्तें) नियम, 1961 के उपबंधों के अध्यधीन रहते हुए, उपलब्ध रिक्तियों पर अभ्यर्थियों की नियुक्ति के लिये उसी क्रम में विचार किया जायेगा जिस क्रम में उनके नाम सूची में आये हों।
- (6) सूची में किसी अभ्यर्थी का नाम सम्मिलित किये जाने से ही उसे नियुक्ति के लिये कोई अधिकार तब तक प्राप्त नहीं होता, जब तक कि नियुक्ति प्राधिकारी का ऐसी जांच करने के पश्चात् जैसा कि वह आवश्यक समझे, यह समाधान न हो जाये कि अभ्यर्थी सेवा में नियुक्ति के लिये सभी प्रकार से उपयुक्त है।
- ' (7) कोई अभ्यर्थी, जिसका नाम चयन सूची में सम्मिलित हो, वैधता अवधि में कर्तव्य पर उपस्थिति दर्ज न कराने या त्यागपत्र देने या किन्हीं कारणों से योग्य न पाये जाने पर या वैधता अवधि के दौरान चयनित अभ्यर्थी की मृत्यु हो जाने पर, नियुक्ति प्राधिकारी द्वारा प्रतीक्षा सूची से अभ्यर्थियों के नाम, नियुक्ति हेतु अनुशंसित किये जा सकेंगे।
- (8) यदि प्रतीक्षा सूची से अभ्यर्थियों का नाम भेजे जाने के लिये शासन से अनुरोध प्राप्त होता है, तो नियुक्ति प्राधिकारी उपरोक्त प्रावधानों के अनुसार, प्रतीक्षा सूची से नाम अनुशंसित करेगा तथा इसे शासन को भेजेगा।
- (9) नियुक्ति प्राधिकारी, शासन से प्रस्ताव प्राप्त होने के पश्चात्, शासन को युक्तियुक्त कारण दर्शाते हुए, अधिकतम 6 माह की कालावधि के लिए, चयन सूची की वैधता अवधि में वृद्धि कर सकेगा।
- (10) प्रतिक्षा सूची की अवधि में 6 माह की वृद्धि करने पर, प्रतिक्षा सूची की वैधता अवधि, 6 माह के लिये स्वतः वृद्धि हुआ समझा जायेगा।
- (11) उप—नियम (8) एवं (9) के अधीन तैयार की गई चयन सूची की वैधता में, नियुक्ति प्राधिकारी द्वारा तब तक वृद्धि नहीं की जाएगी, जब तक कि शासन ने वृद्धि हेतु युक्तियुक्त कारण दर्शाते हुए कोई सिफारिश नहीं की हो।
- 13. पदोन्नित द्वारा नियुक्ति (1) पात्र अभ्यर्थियों की पदोन्नित हेतु प्रारंभिक चयन करने के लिए, एक सिमिति गठित की जाएगी, जिसमें अनुसूची—चार में उल्लिखित सदस्य सिमिलित होंगे:

परन्तु इस उप–नियम के अधीन, समिति के गठन के लिए, छत्तीसगढ़ लोक सेवा (अनुसूचित जातियों, अनुसूचित जनजातियों और अन्य पिछड़े वर्गों के लिए आरक्षण) अधिनियम, 1994 (क्र. 21 सन् 1994) की धारा 8 के उपबंध का भी लागू होंगे।

- (2) समिति की बैठक ऐसे अन्तरालों में होगी, जो साधारणतः एक वर्ष से अधिक की न हो।
- (3) प्रत्येक पदोन्नति, छत्तीसगढ़ लोक सेवा (पदोन्नति) नियम, 2003 के अनुसार एवं मॉडल रोस्टर के अनुसार किया जायेगा।
- (4) आरक्षित रिक्तियों में पदोक्तिति कुरने हेतु प्रकिया, उप–नियम (3) तथा शासन के सामान्य प्रभासन विभाग द्वारा समय–समय पर जारी निर्देशों के अनुसार होगी।
- (5) नियुक्ति प्राधिकारी द्वारा प्रमाणन- नियुक्ति प्राधिकारी, अपने द्वारा जारी किए जाने वाले प्रदो<u>त्त्रति</u> आदेश पर, इस आशीय के प्रमाणपत्र का पृष्ठांकन करेगा कि उसने छत्तीसगढ़ लोक सेवा (अनुसूचित जातियों, अनुसूचित जनजातियों और अन्य

किंद्र कार्य के लिये आरक्षण) अधिनियम, 1994 (क्र. 21 सन् 1994) तथा छत्तीसगढ़ लोक सेवा (पदोन्नित) नियम, 2003 के उपवंधों तथा उक्त अधिनियम के उपवंधों को घ्यान में रखते हुए जारी निर्देशों तथा राज्य शासन द्वारा वनाये गये नियमों का पालन किया है तथा उसने उक्त अधिनियम की धारा 6 की उप-धारा (1) के उपवंधों का पूर्ण संज्ञान लिया है।

14. पदोन्नित के लिये पात्रता संबंधी शर्ते.— (1) उप—िनयम (2) के प्रावधानों के अध्यधीन रहते हुए, समिति उन समस्त व्यक्तियों के मामलों पर विचार करेगी, जिन्होंने उस वर्ष की जनवरी के प्रथम दिन को, उन पदों में, जिनसे पदोन्नित की जानी है, जैसा कि अनुसूची—चार के कॉलम (2) में विनिर्दिष्ट है अथवा शासन द्वारा उसके समतुल्य घोपित किन्हीं अन्य पद या पदों पर (चाहे मूल रूप में या स्थानापन्न रूप में), उतने वर्षों की सेवा, जैसा कि अनुसूची—चार के कॉलम (3) में विनिर्दिष्ट है, पूर्ण कर ली हो तथा जो उप—िनयम (2) के उपबंधों के अनुसार विचारण क्षेत्र के भीतर आते हों।

स्पष्टीकरण— पदोन्नित के लिए पात्रता हेतु संगणना की रीति— संबंधित वर्ष जिसमें विभागीय पदोन्नित समिति/छानवीन समिति आहूत की जाती है, की प्रथम जनवरी को अर्हकारी सेवा की कालाविध की गणना, उस कैलेण्डर वर्ष से की जाएगी. जिसमें लोक सेवक फीडर संवर्ग/सेवा के भाग/पद के वेतनमान में आया (कार्यभार ग्रहण किया) हो और संवर्ग/सेवा के भाग/पद के वेतनमान में आया (कार्यभार ग्रहण किया) हो और संवर्ग/सेवा के भाग/पद के वेतनमान में आने (कार्यभार ग्रहण करने) की तारीख से नहीं।

- (2) (एक) ऐसे मामलों में जहां पदोन्नित, विरिष्ठता सह उपयुक्तता (सीनियारिटी कम फिटनेस) के आधार पर की जानी हो अथवा अनुपयुक्त अभ्यर्थी को छोड़कर विरिष्ठता के आधार पर की जानी हो, वहां सभी वर्गों के लिये विचारण हेतु कोई आधार नहीं होगा। केवल लोक सेवकों की ऐसी संख्या के प्रस्तावों पर विरिष्ठता के अनुसार विचार किया जायेगा, जो कि प्रत्येक प्रवर्ग में विद्यमान पद तथा एक वर्ष के दौरान सेवानिवृत्ति / पदोन्नित के कारण प्रत्याशित रिक्त पदों की संख्या को भरने के लिए पर्याप्त होगी।
  - (दो) ऐसे मामलों में जहां पदोन्नित योग्यता सह वरिष्ठता (मेरिट कम सीनियारिटी) के आधार पर की जानी हो वहाँ विचार का क्षेत्र कुल रिक्त पदों के दो गुने से चार अधिक होगा। यदि अनुसूचित जातियों तथा अनुसूचित जनजातियों के शासकीय सेवकों की पर्याप्त सख्या, पदोन्नित के लिए उपलब्ध न हो, तो विचार का क्षेत्र में कुल रिक्तियों की संख्या के सात गुने तक वृद्धि की जा सकेगी तथा आरिक्षत पदों की पूर्ति, उपरोक्त उल्लिखित विचार के अपे आरिक्षत संवर्ग के व्यक्तियों से की जा सकेगी। सिमिति, उक्त विचार के क्षेत्र से प्रत्येक प्रवर्ग के अधीन विद्यमान तथा एक वर्ष के दौरान सेवानिवृत्ति तथा पदोन्नित के कारण होने वाली प्रत्याशित रिक्तियों को भरने के लिए विचार करेगी।
- (3) उप—नियम (2) के अधीन प्रत्याशित रिक्तियों के अतिरिक्त उपरोक्त अविध के दौरान होने वाली अप्रत्याशित रिक्तियों को भरने के लिये, दो लोक सेवकों के या चयन सूची में सिम्मिलित लोक सेवकों की संख्या के 25 प्रतिशत तक, जो भी अधिक हो, उनके नाम सिम्मिलित करने के प्रयोजन से प्रत्येक प्रवर्ग के लिए अपेक्षित संख्या में लोक सेवकों के नाम पर विचार किया जायेगा।
- (4) शासन द्वारा विहित आरक्षण रोस्टर के अनुसार पदोन्नित की जायेगी।
- (5) छत्तीसगढ़ लोक सेवा (पदोन्नित) नियम. 2003 के अन्य प्रावधान तथा सामान्य प्रशासन विभाग द्वारा समय-समय पर जारी आदेश, पदोन्नित के लिये लागू होंगे।
- 15. उपयुक्त अभ्यर्थियों की सूची तैयार करना.— (1) समिति, ऐसं व्यक्तियों की एक सूची तैयार करेगी, जो उपर्युक्त नियम 13 एवं 14 में विहित शर्तों को पूरी करते हों तथा जिन्हें समिति द्वारा सेवा में पदोन्नित के लिये पात्र समझा गया हो। यह सूची, चयन सूची तैयार किये जाने की तारीख से एक वर्ष की कालाबिध के दौरान सेवानिवृत्ति तथा पदोन्नित के कारण होने वाली प्रत्याशित रिक्तियों को भरने के लिये पर्याप्त होगी। इसके अतिरिक्त, उक्त अविध के दौरान होने वाली अप्रत्याशित रिक्तियों को भरने के लिये, एक आरक्षित सूची तैयार की जायेगी, जिसमें प्रत्येक प्रवर्ग से एक एवं अधिकतम 25% तक नाम सम्मिलित होंगे।
  - (2) उपयुक्त अधिकारियों की सूची, छर्त्तीसगढ़ लोक सेवा (पदोन्नित) नियम, 2003 के प्रावधानी के अनुसार तैयार की जायेगी।
  - (3) इस प्रकार तैयार की गई सूची, प्रति वर्ष पुनर्विलोकित एदं पुनराक्षित की जायेगी।
  - (4) यदि चयन, पुरुष्टिलोकन अथदा पुनरीक्षण की प्रक्रिया में यह प्रस्तावित किया जाये कि सेवा के किसी सदस्य का अवक्रमण किया जाना है, तो समिति, यथास्थिति, प्रस्तावित अवक्रमण के लियं अपन कारण अभिलिखित करगी।

- 16. चयन सूची (1) नियुक्ति प्राधिकारी, शासन से प्राप्त हुए दस्तावेजों के साथ-साथ समिति द्वारा तैयार की गई सूची पर विचार करेगा, यदि उन्हें प्रतीत होता है कि इसमें कोई परिवर्तन करना आवश्यक नही है, तो सूची को अनुमोदित करेगा।
  - (2) यदि नियुक्ति प्राधिकारी को प्रतीत होता है कि सूची में कोई परिर्वतन करना आवश्यक है, तो नियुक्ति प्राधिकारी, शासन को अपनी राय, यदि कोई हो, के साथ सूचित करेगा, किन्तु वे कोई मत प्रकट करे, तो उस पर एक बार विचार करते हुए, ऐसे आवश्यक उपांतरणों (परिवर्तनों) सहित, यदि कोई हो, जो उसे न्यायसंगत एवं युक्तियुक्त प्रतीत हो, सूची को अनुमोदित करेगा।
  - (3) नियुक्ति प्राधिकारी द्वारा अंतिम रूप से अनुमोदित सूची. अनुसूची—चार के कॉलम (2) में उल्लिखित पदों से अनुसूची—चार के कॉलम (4) में यथा उल्लिखित पदों पर, सेवा के सदस्यों की पदोन्नित के लिए अनुमोदित चयन सूची होगी।
  - (4) चयन सूची सामान्यतया इसके तैयार किये जाने की तारीख से कैलेण्डर वर्ष के 31 दिसम्बर तक विधिमान्य रहेगी।
- 17. चयन सूची से सेवा में नियुक्ति.— (1) चयन सूची में सिम्मिलित अधिकारियों की सेवा संवर्ग के पदों पर नियुक्ति में उस क्रम का अनुपालन किया जायेगा जिस क्रम में ऐसे अधिकारियों के नाम चयन सूची में आये हों।
  - (2) साधारणतः उस व्यक्ति की जिसका नाम चयन सूची में सिम्मिलित हो, सेवा में नियुक्ति के पूर्व चयन सिमिति से परामर्श करना तब तक आवश्यक नहीं होगा जब तक कि चयन सूची में उसका नाम शामिल किये जाने तथा प्रस्तावित नियुक्ति की तारीख के बीच की कालाविध के दौरान उसके कार्य में ऐसी कोई गिरावट न आ जाये. जो नियुक्ति प्राधिकारी की राय में, सेवा में नियुक्ति के लिये उसे अनुपयुक्त सिद्ध करता हो।
- 18. परिवीक्षा.— (1) सेवा में सीधे या पदोन्नित द्वारा भर्ती किया गया प्रत्येक व्यक्ति, 2 (दो) वर्ष की कालावधि के लिये परिवीक्षा पर नियुक्त किया जायेगा।
  - (2) यदि कार्य असतोषजनक पाया जाता है तो परीवीक्षा की अवधि अधिकतम एक वर्ष तक की अवधि के लिये नियुक्ति प्राधिकारी द्वारा बढ़ाया जा सकेगा।
  - (3) परीवीक्षा की अवधि या बढ़ायी गई अवधि के दौरान या परीवीक्षा अवधि के अंत में यदि नियुक्ति प्राधिकारी की राय हो कि कोई विशिष्ट अभ्यर्थी अधिकारी बनने के योग्य नहीं है तो ऐसे परीवीक्षाधीन की सेवा समाप्त की जा सकेगी।
- 19. निर्वचन.- यदि इन नियमों के निर्वचन के संबंध में कोई प्रश्न उद्भूत हो, तो उसे शासन को निर्दिष्ट किया जाएगा, जिस पर उसका निर्णय अंतिम होगा।
- 20. शिथिलीकरण इन नियमों में दी गई किसी भी बात का यह अर्थ नहीं लगाया जायेगा, कि वह किसी ऐसे व्यक्ति के मामले में, जिस पर ये नियम लागू होते हैं, ऐसी रीति से कार्यवाही करने की राज्यपाल की शक्ति को, जो उसे न्यायसगत एवं उचित प्रतीत हो, सीमित या कुम करती है:

परंतु कोई मामला ऐसी रीति से नहीं निपटाया जाएगा जो इन नियमों में उपवंधित रीति की अपेक्षा उसके लिये कम अनुकूल हो।

21. निरसन एवं व्यावृत्ति – (1) इन नियमों के तत्स्थानी और इन नियमों के प्रारंभ होने के ठीक पूर्व प्रवृत्त समस्त नियम, इन नियमों के अंतर्गत आने वाले विषयों के संबंध में एतद्द्वारा निरसित किये जाते हैं:

परंतु इस प्रकार निरसित नियमों के अधीन दिया गया कोई भी आदेश या की गई कार्रवाई, इन नियमों के तत्स्थानी उपवंधों के अधीन दिया गया आदेश या की गई कार्रवाई समझी जायेगी।

(2) इन नियमों में दी गई कोई भी बात, अनुसूचित जातियों, अनुसूचित जनजातियों और अन्य पिछड़े वर्गों के लिये राज्य शासन द्वारा समय—समय पर इस संबंध में जारी किये गये आदेशों के अनुसार दिये जाने वाले अपेक्षित आरक्षण तथा अन्य शर्तों को प्रभावित नहीं करेगी।

छत्तीसगढ़ के राज्यपाल के नाम से तथा आदेशानुसार,

देवेन्द्र सिंह, सचिव

# अनुसूची-एक (नियम 5 देखिये) तृतीय श्रेणी (लिपिक वर्गीय) दुग्ध रोवा में सम्मिलित रोवा का वर्गीकरण, वेतनमान और पदों की संख्या

रा.क्रं.	रोवा में	पदो की	कुल रांख्य	Ť .	वर्गीकरण	वेतनगान	ग्रेड वेतन	टिप्पणी
-	राम्मिलित पदो के नाम	रथायी	अस्थायी	योग				
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
1.	कम्प्यूटर प्रोग्रामर	01		01	तृतीय श्रेणी• (लिपिक वर्गीय)	9300-34800	4400/-	
2.	शीघलेखक ग्रेड-तीन	04		04	तृतीय श्रेणी (त्तिपिक वर्गीय)	5200-20200	2800/	
3.	सहायक ग्रेड-एक	05		05	तृतीय श्रेणी (लिपिक वर्गीय)	5200-20200	2800/-	-
4,	सहायक ग्रेड-दो	10		10	तृतीय श्रेणी (त्तिपिक वर्गीय)	5200-20200	2400/-	
5.	सहायक ग्रेड-तीन	06	Control Contro	06	तृतीय श्रेणी (लिपिक वर्गीय)	5200-20200	1900/-	
6.	स्टेनो टायपिस्ट	02		02	तृतीय श्रेणी (तिपिक वर्गीय)	5200-20200	1900/-	aua

# अनुसूची—दो (नियम 6 देखिये) भर्ती का तरीका

रा. क्र.	पदीं के नाम	पदों की	भरे	जाने वाले पदी	का प्रतिशत	टिप्पणी	
		संख्या	्रसीघी भर्ती द्वारा	पदोन्निति द्वारा	रथानांतरण द्वारा		
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	
1.	कम्प्यूटर प्रोग्रामर	01	100% -		:		
2.	शीघ्रलेखक	04 .	50%	50%	-		
	ग्रेड-तीन		* 1574 m	• '			
3.	सहायक ग्रेडएक	05	_	100%	-		
	•						
4.	सहायक ग्रेड-दो	10	-	100%	-		
5.	सहायक ग्रेड्-तीन	06	75%	25%	-		
<del>.</del> 6.	स्टेनो टायपिस्ट	02	100%	-	-		
	· ·				·		

# अनुसूची-तीन (नियम 8 देखिये)

# सीधी भर्ती किये जाने वाले व्यक्तियों की आयु एवं अर्हतायें

स.क्र.	विभाग का	पद का नाम	न्यूनतम	अधिकतम	नियुक्ति	विहित शैक्षणिक अर्हतायें
11.20	नाम	:	आयु	आयु	प्राधिकारी	
1			रीगा	सीगा		
				•		(7)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
1.	पश्पालन	कम्पूटर	18 वर्ष	35 वर्ष	संचालक,	कम्प्यूटर विज्ञान अथवा सूचना प्रौद्योगिकी में बी
.''	एवं दुग्ध	प्रोग्रागर			पशुपालन	ई /बीटेक /बीएससी इंजिनियरिंग में प्रथम
	विभाग				एवं दुग्ध	श्रेणी या न्यूनतम 60% अंक अथवा समकक्ष
	1	,			विभाग	श्रेणी (ग्रेड)
		•				210171
	·	_	"	<b>y</b>	·	अथवा
		·				विज्ञान की किसी भी शाखा से स्नातक में एवं
						एम सी ए / एम सी एम / सूचना प्रौद्योगिकी में
				,		रनातकोत्तर में प्रथम श्रेणी या न्यूनतम 60%
						अक अथवा समकक्ष श्रेणी (ग्रेड)
		•				
2.		शीघ्रलेखक	18 वर्ष	35 वर्ष .	संचालक,	(1) किसी मान्यती प्राप्त मण्डल से (10+2)
		ग्रेड-तीन			पशुपालन	उत्तीर्ण,
					एवं दुग्ध	अथवा
					विभाग	पुरानी हायर सेकेण्डरी परीक्षा के साथ किसी
						पाठ्यक्रम की प्रथम वर्ष परीक्षा उत्तीर्ण।
				·		(2) किसी मान्यता प्राप्त गण्डल/
						ं संस्था / शीघ्रलेखन मुद्रलेखन परीक्षा
				,		परिषद् से:-
	`					(क) शीघलेखक (हिन्दी) के लिये हिन्दी
	-					शीधलेखन (शार्टहैण्ड) प्रमाणपत्र परीक्षा
						उत्तीण एवं शीघलेखन (शार्टहैण्ड) में
						100 शब्द प्रति मिनट की गति (गति के
						िए कौशल परीक्षा ली आयंगी)।
						(ख) शीघलेखक (अंग्रेजी) के लिये अंग्रेजी
						शीघ्रलेखन (शार्टहैण्ड) प्रमाणपत्र परीक्षा
						उत्तीर्ण एवं शीघ्रलेखन (शार्टहैण्ड) में
						100 शब्द प्रति मिनट की गति (गति के
						लिए कौशल परीक्षा ली जायेगी)।
						(ग) द्विभाषी शीघलेखक के लिये ७५५
			.		,	(ग) द्विभाषी शीघलखक क लियः ७५५ खण्ड (क) तथा (ख) में विनिर्दिष्ट हिन्दी
	1 .		1	1.		तथा अंग्रेजी शीघ्रलेखन पाठ्यकम

प्रमाणपत्र करीणि एवं शीघलेखन (शार्टरेण्ड) में 10 शब्द प्रति मिनद को गित (भित के किए कीशल परीक्षा हो जायेगी)।  (3) मान्यता प्राप्त संस्था से खाटा एंट्री की गित 10,000 की (Key) डिप्रेशन प्रति घटा (भित के किए कीशल परीक्षा ली जायेगी)।  3. रटेनी 18 वर्ष 35 वर्ष संचालक पशुपालन एवं दुग्ध तिमान विश्वविद्यालय से लातक पशुपालन एवं दुग्ध तिमान की प्रत्य परीक्षा के साथ किसी मान्यता प्राप्त मेण्डल से (10+2) वर्षीर्ण अथया पुरानी हायर सेकेण्डरी परीक्षा के साथ किसी मान्यता प्राप्त विश्वविद्यालय से लातक पाट्यक्रम की प्रथम वर्ष परीक्षा कर्ताणी।  (2) हिन्दी शीघलेखन (शार्टरेण्ड) में 60 शब्द प्रति मिनट को गित (गित के लिए कीशल परीक्षा ली जायेगी)।  (3) मान्यता प्राप्त संस्था से उटा एंट्री की गित 5,000 की (Key) डिप्रेशन प्रति घटा (गित के लिए कीशल परीक्षा ली जायेगी)।  (4) सहायक 18 वर्ष 35 वर्ष संचालक प्रति मान्यता प्राप्त मण्डल से (10+2) उत्तीण प्रथम की प्रया परीक्षा के साथ किसी मान्यता प्राप्त विश्वविद्यालय से स्मातक प्रश्चकम की प्रथम वर्ष परीक्षा करी परीक्षा की जायेगी)।  (4) सहायक प्रति चंद परीक्षा करी परीक्षा के साथ किसी मान्यता प्राप्त विश्वविद्यालय से स्मातक पाट्यकम की प्रथम वर्ष परीक्षा करी परिक्षा करी परिक्षा करी पाट्यकम की प्रथम वर्ष परीक्षा करी हिस्ते करिया पाट्यकम की प्रथम वर्ष परीक्षा करी पाट्यकम की प्रथम वर्ष परीक्षा करी पाट्यकम की प्रथम कर्म पाट्यकम की प्रथम कर्म पीट्यक्रा कराये पाट्यकम की प्रथम कर्म पीट्यकम की पाट्यकम की प्रथम कर्म पीट्यकम की पाट्यकम की प्रथम कर्म पीट्यकम की पीट्यकम की पीट्यकम की पिट्यकम की पीट्यकम की			_			<del> </del>		
गति (गति के लिए कोशल परीक्षा सी जायेगी)। (3) मान्यता प्राप्त संख्या से डाटा एंट्री की गति 10,000 की (Key) डिप्रेशन प्रति घंटा (गति के लिए कोशत परीक्षा ली-जायेगी)।  3. रंटेनी 18 वर्ष 35 वर्ष संचालक एवं दुग्ध विभाग प्राप्त मण्डल से (10+2) पशुपालन एवं दुग्ध विभाग (2) हिन्दी शीप्रलेखन (शार्टिएड) में 60 सब्द प्रति संचालक प्राप्त प्रत्म की प्रथम वर्ष परीक्षा जतींगी। (2) हिन्दी शीप्रलेखन (शार्टिएड) में 60 सब्द प्रति सिंग की गति (गति के लिए कोशल परीक्षा ली जायेगी)। (3) मान्यता प्राप्त संख्या से डाटा एंट्री ऑपरेटर प्रोप्रामिंग में एक वर्षीय डिस्लोग/ प्रमाणपत्र और डाटा (गति के लिए कोशल परीक्षा ली जायेगी)।  4. सहायक 18 वर्ष 35 वर्ष संचालक प्राप्त संख्या से डाटा (गति के लिए कोशल परीक्षा ली जायेगी)।  4. सहायक 18 वर्ष उठ वर्ष संचालक प्रयुक्तन परीक्षा ली जायेगी)। (1) किसी मान्यता प्राप्त मण्डल से (10+2) उत्तीर्ण, अथवा पुरानी हायर सेकण्डरी परीक्षा के साथ किसी मान्यता प्राप्त संख्या से डाटा एंट्री अंपरेटर/प्रीप्रामिंग में एक वर्षीय डिस्तोग/ प्रमाणक से प्रयूक्त की प्रयूक्त कि प्रयूक्त कि प्रयूक्त कि प्रय					.		]	·
अंपरेटर / प्रोग्निंग में एक वर्षीय डिस्तेग / प्रमणपत्र और डाटा एंट्री ऑपरेटर / प्रोग्निंग में एक वर्षीय डिस्तेग / प्रमणपत्र और डाटा एंट्री की गति 10,000 की (Key) डिग्नेगन प्रति की होटा (गित के लिए कोशल परीक्षा की हार्यापेस्ट (गित के लिए कोशल परीक्षा के साथ किसी मान्यता प्राप्त परिक्षा के साथ किसी मान्यता प्राप्त विश्वविद्यालय से स्नातक पाट्यक्रम की प्रथम वर्ष परीक्षा करतीर्ण।  (2) हिन्दी शीधलेखन (शार्टहण्ड) में 60 शब्द प्रति मिनट की गति (गित के लिए कोशल परीक्षा ली जायेगी)।  (3) मान्यता प्राप्त संस्था से डाटा एंट्री की गति 5,000 की (Key) डिग्रेशन प्रति घंटा (गित के लिए कोशल परीक्षा ली जायेगी)।  4. सहायक वर्ष परीक्षा के साथ किसी मान्यता प्राप्त मण्डल से (10+2) अध्या परीक्षा ली जायेगी)।  (4) सहायक परीक्षा ली जायेगी।  (5) किसी मान्यता प्राप्त मण्डल से (10+2) अध्या प्रशास के साथ किसी मान्यता प्राप्त के साथ किसी मान्यता के साथ के साथ किसी मान्यता मान्यता के साथ के साथ के साथ के साथ किसी मान्यता प्राप्त के साथ		1					·	(शार्टहैण्ड) में 100 शब्द प्रति मिनट की
अंपरेटर / प्रोग्निंग में एक वर्षीय डिस्तेग / प्रमणपत्र और डाटा एंट्री ऑपरेटर / प्रोग्निंग में एक वर्षीय डिस्तेग / प्रमणपत्र और डाटा एंट्री की गति 10,000 की (Key) डिग्नेगन प्रति की होटा (गित के लिए कोशल परीक्षा की हार्यापेस्ट (गित के लिए कोशल परीक्षा के साथ किसी मान्यता प्राप्त परिक्षा के साथ किसी मान्यता प्राप्त विश्वविद्यालय से स्नातक पाट्यक्रम की प्रथम वर्ष परीक्षा करतीर्ण।  (2) हिन्दी शीधलेखन (शार्टहण्ड) में 60 शब्द प्रति मिनट की गति (गित के लिए कोशल परीक्षा ली जायेगी)।  (3) मान्यता प्राप्त संस्था से डाटा एंट्री की गति 5,000 की (Key) डिग्रेशन प्रति घंटा (गित के लिए कोशल परीक्षा ली जायेगी)।  4. सहायक वर्ष परीक्षा के साथ किसी मान्यता प्राप्त मण्डल से (10+2) अध्या परीक्षा ली जायेगी)।  (4) सहायक परीक्षा ली जायेगी।  (5) किसी मान्यता प्राप्त मण्डल से (10+2) अध्या प्रशास के साथ किसी मान्यता प्राप्त के साथ किसी मान्यता के साथ के साथ किसी मान्यता मान्यता के साथ के साथ के साथ के साथ किसी मान्यता प्राप्त के साथ		1						गति (गति के लिए कौशल परीक्षा ली
(3) मान्यता प्राप्त सख्या से डाटा एट्टी ओपरेटर/प्रोग्रामिंग में एक वर्षीय डिप्लोमा / प्रमाणपत्र और डाटा एट्टी की गित 10,000 की (Key) डिप्रेशन प्रति घंटा (गित के लिए कोशल परीक्षा ली-जायेगी)।  3. स्टेनी हायिस्ट (गित के लिए कोशल परीक्षा ली-जायेगी)।  3. स्टेनी हायिस्ट (गित के लिए कोशल परीक्षा के साथ किसी मान्यता प्राप्त गण्डल से (10+2) उत्तीर्ण, अथवा पुरानी हायर सेकेण्डरी परीक्षा के साथ किसी मान्यता प्राप्त विश्वविद्यालय से स्नातक पार्ट्यक्रम की प्रथम वर्ष परीक्षा जलीर्ण।  (2) हिन्दी शीघलेखन (शार्टहेण्ड) में 60 शब्द प्रति मिनट की गित (गित के लिए कोशल परीक्षा ली जायेगी)।  (3) मान्यता प्राप्त संस्था से छाटा एट्टी की गित 5,000 की (Key) डिप्रेशन प्रति घंटा (गित के लिए कोशल परीक्षा ली जायेगी)।  4. सहायक ग्रेड नतीन (गित के लिए कोशल परीक्षा ली जायेगी)।  4. सहायक ग्रेड नतीन (गित के लिए कोशल परीक्षा ली जायेगी)।  4. सहायक ग्रेड वर्ष संचालक प्रयुक्त की प्रथम वर्ष परीक्षा उत्तीर्ण।  (1) किसी मान्यता प्राप्त मण्डल से (10+2) उत्तीर्ण, अथवा पुरानी हायर सेकेण्डरी परीक्षा के साथ किसी मान्यता प्राप्त संस्था से डाटा एट्टी ऑपरेटर/प्रोग्रागिंग में एक वर्षीय डिप्लोग//माणपत्र।  (2) मान्यता प्राप्त संस्था से डाटा एट्टी ऑपरेटर/प्रोग्रागिंग में एक वर्षीय डिप्लोग//माणप्त्र।  (3) कम्प्यूटर में हिन्दी टाईप लेखन में 5,000 की (Key) डिप्रेशन प्रति घंटे की गित (गिति के लिए)	1						1	
अंपरेटर/प्रोग्रामिंग में एक वर्षीय डिप्लोग: /प्रमाणपत्र और डाटा एंट्री की गित 10,000 की (Key) डिग्रेशन प्रित घंटा (गित के लिए कीशल परीक्षा ली-जायेगी)।  3. रटेनो 18 वर्ष 35 वर्ष संचालक, पशुपालन एव दुग्ध विभाग प्रंती हायर सेकंण्डरी परीक्षा के साथ किसी मान्यता प्राप्त विश्वविद्यालय से स्नातक पाद्यक्रम की प्रथम वर्ष परीक्षा के लिए कौशल परीक्षा ली गित (गित के लिए कौशल परीक्षा ली जायेगी)।  (2) हिन्दी शीघलंखन (शार्टहण्ड) में 60 शब्द प्रित शिनट की गित (गित के लिए कौशल परीक्षा ली जायेगी)।  (3) मान्यता प्राप्त संस्था से डाटा एंट्री ऑपरेटर/प्रोग्रामिंग में एक वर्षीय डिस्लोग/प्रमाणपत्र और डाटा एंट्री की गित के लिए कौशल परीक्षा ली जायेगी)।  (4) सहायक विजय के अंद संचालक, पशुपालन एवं दुग्ध विमाग प्राप्त मण्डल से (10+2) जत्तीर्ण, अथवा पुरानी हायर सेकंण्डरी परीक्षा के साथ किसी मान्यता प्राप्त वश्वविद्यालय से. स्नातक पाद्यक्रम की प्रथम वर्ष परीक्षा उत्तीर्ण।  (2) मान्यता प्राप्त संस्था से डाटा एंट्री ऑपरेटर/प्रोग्रामिंग में एक वर्षीय डिस्तोग/प्रमाणपत्र।  (3) कम्प्यूटर में हिन्दी टाईप लेखन में 5,000 की (Key) डिग्रेशन प्रित घंटे की गित (गित के लिए)								
अंपरेटर/प्रोग्रामिंग में एक वर्षीय डिप्लोग: /प्रमाणपत्र और डाटा एंट्री की गित 10,000 की (Key) डिग्रेशन प्रित घंटा (गित के लिए कीशल परीक्षा ली-जायेगी)।  3. रटेनो 18 वर्ष 35 वर्ष संचालक, पशुपालन एव दुग्ध विभाग प्रंती हायर सेकंण्डरी परीक्षा के साथ किसी मान्यता प्राप्त विश्वविद्यालय से स्नातक पाद्यक्रम की प्रथम वर्ष परीक्षा के लिए कौशल परीक्षा ली गित (गित के लिए कौशल परीक्षा ली जायेगी)।  (2) हिन्दी शीघलंखन (शार्टहण्ड) में 60 शब्द प्रित शिनट की गित (गित के लिए कौशल परीक्षा ली जायेगी)।  (3) मान्यता प्राप्त संस्था से डाटा एंट्री ऑपरेटर/प्रोग्रामिंग में एक वर्षीय डिस्लोग/प्रमाणपत्र और डाटा एंट्री की गित के लिए कौशल परीक्षा ली जायेगी)।  (4) सहायक विजय के अंद संचालक, पशुपालन एवं दुग्ध विमाग प्राप्त मण्डल से (10+2) जत्तीर्ण, अथवा पुरानी हायर सेकंण्डरी परीक्षा के साथ किसी मान्यता प्राप्त वश्वविद्यालय से. स्नातक पाद्यक्रम की प्रथम वर्ष परीक्षा उत्तीर्ण।  (2) मान्यता प्राप्त संस्था से डाटा एंट्री ऑपरेटर/प्रोग्रामिंग में एक वर्षीय डिस्तोग/प्रमाणपत्र।  (3) कम्प्यूटर में हिन्दी टाईप लेखन में 5,000 की (Key) डिग्रेशन प्रित घंटे की गित (गित के लिए)				, i			1	(3) मान्यता प्राप्त संस्था से डाटा एंट्री
डिस्लोमा / प्रमाणपत्र और डाटा एंट्री की गित 10,000 की (Key) डिग्रेमन प्रित घटा (गित के तिए कोशल परीक्षा ली- जायेगी)।  3. रटेनो 18 वर्ष 35 वर्ष संचालक, पशुपालन एवं दुग्ध विमाग प्रंपा विश्वविद्यालय से स्नातक पाट्यक्रम की प्रथम वर्ष परीक्षा जलीणी। (2) हिन्दी शीधलेखन (शार्टरेण्ड) में 60 शब्द प्रति मिनट की गित (गित के तिए कौशल परीक्षा ली जायेगी)। (3) मान्यता प्राप्त संस्था से डाटा एंट्री ऑपरेटर / प्रोग्रामिंग में एक वर्षीय डिस्लोमा / प्रमाणपत्र और डाटा एंट्री की गित 5,000 की (Key) डिग्रेमन प्रति घंटा (गित के तिए कौशल परीक्षा ली जायेगी)।  4. सहायक 18 वर्ष 35 वर्ष संचालक, प्राप्त की छाटा एंट्री की गित 5,000 की (Key) डिग्रेमन प्रति घंटा (गित के तिए कौशल परीक्षा ली जायेगी)।  4. सहायक विमाग प्रमाणपत्र और डाटा एंट्री की गित 5,000 की (स्वाप्त की प्रथम वर्ष परीक्षा उत्तीर्ण! (3) मान्यता प्राप्त संस्था से डाटा एंट्री ऑपरेटर प्रीग्रामींम में एक वर्षीय डिस्लोमा प्रमाणपत्र । (3) कम्प्यूटर में हिन्दी टाईप लेखन में 5,000 की (Key) डिग्रेशन प्रति घंटे की गित (गित के (Key) डिग्रेशन प्रति घंटे की गित (गित के								
ति 10,000 की (Key) डिप्रेशन प्रति घटा (गित के लिए कौशल परीक्षा ली. जायेगी)।  3. वर्टनी टायफिस्ट पर्याप्तिक एवं दुग्ध विमाग पर्याप्तिक प्राप्तिक के लिए कौशल परीक्षा के साथ किसी मान्यता प्राप्त विश्वविद्यालय से स्नातक पाट्यक्रम की प्रथम वर्ष परीक्षा के साथ किसी मान्यता प्राप्त विश्वविद्यालय से स्नातक पाट्यक्रम की प्रथम वर्ष परीक्षा किसी मान्यता प्राप्त विश्वविद्यालय से स्नातक पाट्यक्रम की प्रथम वर्ष परीक्षा किसी पाट्यक्रम की प्रथम वर्ष परीक्षा किसी नात्व पाट्यक्रम की प्रथम वर्ष परीक्षा के लिए कौशल परीक्षा ती जायेगी)।  (3) मान्यता प्राप्त संस्था से डाटा एंट्री ऑपरेटर/प्रोप्रामिग में एक वर्षीय डिप्लोमा/प्रमाणयत्र और डाटा एण्ट्री की गति 5,000 की (Key) डिप्रेशन प्रति घंटा (गति के लिए कौशल परीक्षा ती जायेगी)।  4. सहायक ग्रेड—तीन प्रयाप्त परीक्षा के साथ किसी मान्यता प्राप्त मण्डल से (10+2) उत्तीर्ण, अथवा पुरानी हायर सेक्रेण्डरी परीक्षा के साथ किसी मान्यता प्राप्त विश्वविद्यालय से, स्नातक पाट्यक्रम की प्रथम वर्ष परीक्षा के साथ किसी मान्यता प्राप्त विश्वविद्यालय से, स्नातक पाट्यक्रम की प्रथम वर्ष परीक्षा के साथ किसी मान्यता प्राप्त विश्वविद्यालय से, स्नातक पाट्यक्रम की प्रथम वर्ष परीक्षा के साथ किसी मान्यता प्राप्त विश्वविद्यालय से, स्नातक पाट्यक्रम की प्रथम वर्ष परीक्षा के साथ किसी मान्यता प्राप्त विश्वविद्यालय से, स्नातक पाट्यक्रम की प्रथम वर्ष परीक्षा के साथ किसी मान्यता प्राप्त विश्वविद्यालय से, स्नातक पाट्यक्रम की प्रथम वर्ष परीक्षा के साथ किसी मान्यता प्राप्त संस्था से डाटा एंट्री ऑपरेटर प्रोप्रामीम में एक वर्षीय डिप्लोमा/प्रमाणपत्र।  (3) कम्प्यूटर में हिन्दी टाईप लेखन में 5,000 की (Key) डिप्रेशन प्रति घंटे की गति (गति के			•					· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·
इंटा (गित के लिए कौशल परीक्षा ली- जायेगी)।  उर्ताणित्र प्राथमित प्राप्त मण्डल से (10+2) उत्तीर्ण, अथवा प्राप्त मण्डल से (10+2) उत्तीर्ण, अथवा प्राप्त मण्डल से स्वातक पार्यक्रम की प्रथम वर्ष परीक्षा उत्तीर्ण।  (2) हिन्दी शीघलेंखन (शार्टहैण्ड) में 60 शब्द प्रीत मिनट की गित (गित के लिए कौशल परीक्षा जायेगी)।  (3) मान्यता प्राप्त संस्था से डाटा एंट्री की गित 5,000 की (Key) डिग्रेशन प्रति के लिए कौशल परीक्षा ली जायेगी)।  4. सहायक ग्रेड-तीन प्राप्त संस्था से डाटा एंट्री की गित 5,000 की (Key) डिग्रेशन प्रति के लिए कौशल परीक्षा ली जायेगी)।  4. सहायक ग्रेड-तीन प्राप्त संस्था से डाटा एंट्री की गित 5,000 की (Key) डिग्रेशन प्रति के लिए कौशल परीक्षा ली जायेगी)।  (4) सहायक ग्रेड-तीन प्राप्त संस्था से डाटा एंट्री की गित किसी मान्यता प्राप्त संस्था से डाटा एंट्री की गित किसी मान्यता प्राप्त संस्था से डाटा एंट्री की गित एंट्रिक की मान्यता प्राप्त संस्था से डाटा एंट्री की गित प्राप्त मण्डल से प्रथम वर्ष परीक्षा उत्तीर्ण (2) मान्यता प्राप्त संस्था से डाटा एंट्री की गित एंट्रिक की मान्यता प्राप्त संस्था से डाटा एंट्री की गित प्रयाप्त प्राप्त संस्था से डाटा एंट्री की गित प्राप्त में एक वर्षीय डिप्लोमा/प्रमाण्यत्र।  (3) कम्प्यूटर में हिन्दी टाईप लेखन में 5,000 की (Key) डिग्रेशन प्रति घंटे की गित (गित के		ļ					ŀ	• • • • • • • • • • • • • • • • • • •
3. रटेनों ट्रायपिस्ट 18 वर्ष 35 वर्ष संचालक. पशुपालन एवं दुन्ध विभाग पशुपालन एवं दुन्ध विभाग पशुपालन एवं दुन्ध विभाग पशुपालन प्रांदिण अथवा पुरानी हायर सेकेण्डरी परीक्षा के साथ किसी मान्यता प्राप्त विश्वविद्यालय से स्नातक पाट्यक्रम की प्रथम वर्ष परीक्षा उत्तीर्ण। (2) हिन्दी शीधलेखन (शार्टरेण्ड) में 60 शब्द प्रति मिनट की गति (गति के लिए कौशल परीक्षा लो जायेगी)। (3) मान्यता प्राप्त संस्था से डाटा एंट्री औपरेटर/प्रोग्रामिंग में एक वर्षीय डिप्लोमा/प्रमाणपत्र और डाटा एंट्री की गति 5,000 की (Key) डिप्रेशन प्रति घंटा (गति के लिए कौशल परीक्षा ली जायेगी)।  4. सहायक ग्रेड-तीन पहण्ड विभाग परीक्षा ली जायेगी)।  4. सहायक ग्रेड-तीन पहण्ड विभाग परीक्षा के साथ किसी मान्यता प्राप्त मण्डल से (10+2) उत्तीर्ण, अथवा पुरानी हायर सेकेण्डरी परीक्षा के साथ किसी मान्यता प्राप्त विश्वविद्यालय से, स्नातक पाट्यक्रम की प्रथम वर्ष परीक्षा उत्तीर्ण। (2) मान्यता प्राप्त संस्था से डाटा एंट्री औपरेटर/प्रोग्रामिंग में एक वर्षीय डिप्लोमा/प्रमाणपत्र। (3) कम्प्यूरंर में हिन्दी टाईप लेखन में 5,000 की (Key) डिप्रेशन प्रति घंटे की गति (गति के		Í						· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·
3. स्टेनो टायपिस्ट १८ वर्ष संचालक, पशुपालन एवं दुग्ध विभाग प्राप्त मण्डल से (10+2) उत्तीर्ण, अथवा प्रुपान त्रिश्वविद्यालय से स्नातक पाद्यक्रम की प्रथम वर्ष परीक्षा उत्तीर्ण। (2) हिन्दी शीघलेखन (शार्टहेण्ड) में 60 शब्द प्रति मिनट की गति (गति के लिए कौशल परीक्षा ली जायेगी)।  (3) मान्यता प्राप्त संस्था से डाटा एंट्री ऑपरेटर/प्रोग्नामिंग में एक वर्षीय डिस्लोभा/प्रमाणपत्र और डाटा एण्ट्री की गति 5,000 की (Key) डिप्रेशन प्रति घंटा (गति के लिए कौशल परीक्षा ली जायेगी)।  4. सहायक १८ वर्ष संचालक प्रयुपालन एवं दुग्ध विभाग प्राप्त संस्था के साथ किसी मान्यता प्राप्त मण्डल से (10+2) उत्तीर्ण, अथवा प्राप्त किश्वविद्यालय से, स्नातक पाद्यक्रम की प्रथम वर्ष परीक्षा के साथ किसी मान्यता प्राप्त विश्वविद्यालय से, स्नातक पाद्यक्रम की प्रथम वर्ष परीक्षा कर्तार्ण।  (2) मान्यता प्राप्त संस्था से डाटा एंट्री ऑपरेटर/प्रोग्नामिंग में एक वर्षीय डिस्तोमा/प्रमाणपत्र।  (3) कम्प्यूटर में हिन्दी टाईप लेखन में 5,000 की (Key) डिप्रेशन प्रति घंट की गति (गति के								घंटा (गति के लिए कौशल परीक्षा ली
पशुपालन एवं दुग्ध विभाग  पशुपालन एवं दुग्ध विभाग  प्रशानी हायर सेकंण्डरी परीक्षा के साथ किसी मान्यता प्राप्त विश्वविद्यालय से स्नातक पाठ्यक्रम की प्रथम वर्ष परीक्षा उत्तीर्ण।  (2) हिन्दी शीघलेंखन (शार्टहेण्ड) में 60 शब्द प्रति मिनट की गति (गति के लिए कौशल परीक्षा ली जायेगी)।  (3) मान्यता प्राप्त संस्था से डाटा एंट्री ऑपरेटर/प्रोग्रामिंग में एक वर्षीय डिस्लोमा/प्रमाणपत्र और डाटा एण्ट्री की गति 5,000 की (Key) डिप्रेशन प्रति घंटा (गति के लिए कौशल परीक्षा ली जायेगी)।  4. सहायक ग्रेड-तीन पत्र सुप्ता के साथ किसी मान्यता प्राप्त मण्डल से (10+2) उत्तीर्ण, अथवा विभाग प्राप्त विश्वविद्यालय से. स्नातक पाठ्यक्रम की प्रथम वर्ष परीक्षा उत्तीर्ण।  (2) मान्यता प्राप्त विश्वविद्यालय से. स्नातक पाठ्यक्रम की प्रथम वर्ष परीक्षा उत्तीर्ण।  (2) मान्यता प्राप्त संस्था से डाटा एंट्री ऑपरेटर/प्रोग्रामिंग में एक वर्षीय डिस्लोमा/प्रमाणपत्र।  (3) कम्प्यूटर में हिन्दी टाईंप लेखन में 5,000 की (Key) डिप्रेशन प्रति घंटे की गति (गति के						•		जायेगी)।
पशुपालन एवं दुग्ध विभाग  पशुपालन एवं दुग्ध विभाग  प्रशानी हायर सेकंण्डरी परीक्षा के साथ किसी मान्यता प्राप्त विश्वविद्यालय से स्नातक पाठ्यक्रम की प्रथम वर्ष परीक्षा उत्तीर्ण।  (2) हिन्दी शीघलेंखन (शार्टहेण्ड) में 60 शब्द प्रति मिनट की गति (गति के लिए कौशल परीक्षा ली जायेगी)।  (3) मान्यता प्राप्त संस्था से डाटा एंट्री ऑपरेटर/प्रोग्रामिंग में एक वर्षीय डिस्लोमा/प्रमाणपत्र और डाटा एण्ट्री की गति 5,000 की (Key) डिप्रेशन प्रति घंटा (गति के लिए कौशल परीक्षा ली जायेगी)।  4. सहायक ग्रेड-तीन पत्र सुप्ता के साथ किसी मान्यता प्राप्त मण्डल से (10+2) उत्तीर्ण, अथवा विभाग प्राप्त विश्वविद्यालय से. स्नातक पाठ्यक्रम की प्रथम वर्ष परीक्षा उत्तीर्ण।  (2) मान्यता प्राप्त विश्वविद्यालय से. स्नातक पाठ्यक्रम की प्रथम वर्ष परीक्षा उत्तीर्ण।  (2) मान्यता प्राप्त संस्था से डाटा एंट्री ऑपरेटर/प्रोग्रामिंग में एक वर्षीय डिस्लोमा/प्रमाणपत्र।  (3) कम्प्यूटर में हिन्दी टाईंप लेखन में 5,000 की (Key) डिप्रेशन प्रति घंटे की गति (गति के	-							
पशुपालन एवं दुग्ध विभाग  पशुपालन एवं दुग्ध विभाग  प्रशानी हायर सेकंण्डरी परीक्षा के साथ किसी मान्यता प्राप्त विश्वविद्यालय से स्नातक पाठ्यक्रम की प्रथम वर्ष परीक्षा उत्तीर्ण।  (2) हिन्दी शीघलेंखन (शार्टहेण्ड) में 60 शब्द प्रति मिनट की गति (गति के लिए कौशल परीक्षा ली जायेगी)।  (3) मान्यता प्राप्त संस्था से डाटा एंट्री ऑपरेटर/प्रोग्रामिंग में एक वर्षीय डिस्लोमा/प्रमाणपत्र और डाटा एण्ट्री की गति 5,000 की (Key) डिप्रेशन प्रति घंटा (गति के लिए कौशल परीक्षा ली जायेगी)।  4. सहायक ग्रेड-तीन पत्र सुप्ता के साथ किसी मान्यता प्राप्त मण्डल से (10+2) उत्तीर्ण, अथवा विभाग प्राप्त विश्वविद्यालय से. स्नातक पाठ्यक्रम की प्रथम वर्ष परीक्षा उत्तीर्ण।  (2) मान्यता प्राप्त विश्वविद्यालय से. स्नातक पाठ्यक्रम की प्रथम वर्ष परीक्षा उत्तीर्ण।  (2) मान्यता प्राप्त संस्था से डाटा एंट्री ऑपरेटर/प्रोग्रामिंग में एक वर्षीय डिस्लोमा/प्रमाणपत्र।  (3) कम्प्यूटर में हिन्दी टाईंप लेखन में 5,000 की (Key) डिप्रेशन प्रति घंटे की गति (गति के								
पशुपालन एवं दुग्ध विभाग  पशुपालन एवं दुग्ध विभाग  प्रशानी हायर सेकंण्डरी परीक्षा के साथ किसी मान्यता प्राप्त विश्वविद्यालय से स्नातक पाठ्यक्रम की प्रथम वर्ष परीक्षा उत्तीर्ण।  (2) हिन्दी शीघलेंखन (शार्टहेण्ड) में 60 शब्द प्रति मिनट की गति (गति के लिए कौशल परीक्षा ली जायेगी)।  (3) मान्यता प्राप्त संस्था से डाटा एंट्री ऑपरेटर/प्रोग्रामिंग में एक वर्षीय डिस्लोमा/प्रमाणपत्र और डाटा एण्ट्री की गति 5,000 की (Key) डिप्रेशन प्रति घंटा (गति के लिए कौशल परीक्षा ली जायेगी)।  4. सहायक ग्रेड-तीन पत्र सुप्ता के साथ किसी मान्यता प्राप्त मण्डल से (10+2) उत्तीर्ण, अथवा विभाग प्राप्त विश्वविद्यालय से. स्नातक पाठ्यक्रम की प्रथम वर्ष परीक्षा उत्तीर्ण।  (2) मान्यता प्राप्त विश्वविद्यालय से. स्नातक पाठ्यक्रम की प्रथम वर्ष परीक्षा उत्तीर्ण।  (2) मान्यता प्राप्त संस्था से डाटा एंट्री ऑपरेटर/प्रोग्रामिंग में एक वर्षीय डिस्लोमा/प्रमाणपत्र।  (3) कम्प्यूटर में हिन्दी टाईंप लेखन में 5,000 की (Key) डिप्रेशन प्रति घंटे की गति (गति के	-			ग्रेसी	18 तर्ष	३५ तर्ष	संचालक	(1) किसी मान्यता पाप्त मण्डल से (10+2)
पर्व दुग्ध विभाग प्राप्त विश्वविद्यालय से स्नातक पाट्यक्रम की प्रथम वर्ष परीक्षा के साथ किसी मान्यता प्राप्त विश्वविद्यालय से स्नातक पाट्यक्रम की प्रथम वर्ष परीक्षा उत्तीणी।  (2) हिन्दी शीघलेखन (शार्टहैण्ड) में ६० शब्द प्रिति मिनट की गति (गति के लिए कौशल परीक्षा ली जायेगी)।  (3) मान्यता प्राप्त संस्था से डाटा एंट्री ऑपरेटर/प्रोग्नामिंग में एक वर्षीय डिप्लोमा/प्रमाणपत्र और डाटा एण्ट्री की गति 5,000 की (Key) डिप्रेशन प्रति घंटा (गति के लिए कौशल परीक्षा ली जायेगी)।  4. सहायक ग्रेड—तीन  सहायक ग्रेड—तीन  (1) किसी मान्यता प्राप्त मण्डल से (10+2) उत्तीर्ण, अथवा प्रप्ती हायर सेकण्डरी परीक्षा के साथ किसी मान्यता प्राप्त के साथ किसी मान्यता प्राप्त विश्वविद्यालय से. स्नातक पाट्यक्रम की प्रथम वर्ष परीक्षा उत्तीर्ण।  (2) मान्यता प्राप्त नंस्था से डाटा एंट्री ऑपरेटर/प्रोग्नामिंग में एक वर्षीय डिप्लोमा/प्रमाणपत्र।  (3) कम्प्यूटर में हिन्दी टाईप लेखन में 5,000 की (Key) डिग्रेशन प्रति घंटे की गति (गति के	3.				10,44	33 44	i	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·
विमाग  विमाग  पुरानी हायर सेकेण्डरी परीक्षा के साथ किसी मान्यता प्राप्त विश्वविद्यालय से स्नातक पाठ्यक्रम की प्रथम वर्ष परीक्षा उत्तीणी  (2) हिन्दी शीघलेखन (शार्टहैण्ड) में 60 शब्द प्रति मिनट की गति (गति के लिए कौशल परीक्षा ली जायेगी)।  (3) मान्यता प्राप्त संस्था से डाटा एंट्री ऑपरेटर / प्रोग्रामिंग में एक वर्षीय डिल्लोमा / प्रमाणपत्र और डाटा एण्ट्री की गति 5,000 की (Key) डिप्रेशन प्रति घंटा (गति के लिए कौशल परीक्षा ली जायेगी)।  4. सहायक ग्रेड—तीन  एवं दुग्ध विमाग  (1) किसी मान्यता प्राप्त मण्डल से (10+2) उत्तीर्ण, अथवा  पुरानी हायर सेकेण्डरी परीक्षा के साथ किसी मान्यता प्राप्त विश्वविद्यालय से. स्नातक पाठ्यक्रम की प्रथम वर्ष परीक्षा कत्तीणं।  (2) मान्यता प्राप्त संस्था से डाटा एंट्री ऑपरेटर / प्रोग्रामिंग में एक वर्षीय डिल्लोमा / प्रमाणपत्र।  (3) कम्प्यूटर में हिन्दी टाईप लेखन में 5,000 की (Key) डिग्रेशन प्रति घंटे की गति (गति के				्रायापस्ट				Other,
पुरानी हायर सेकंण्डरी परीक्षा के साथ किसी मान्यता प्राप्त विश्वविद्यालय से स्नातक पाठ्यक्रम की प्रथम वर्ष परीक्षा उत्तीणी।  (2) हिन्दी शीघलेखन (शार्टहैण्ड) में 60 शब्द प्रति मिनट की गति (गति के लिए कौशल परीक्षा ली जायेगी)।  (3) मान्यता प्राप्त संस्था से डाटा एंट्री ऑपरेटर/प्रोग्रामिंग में एक वर्षीय डिप्लोमा/ प्रमाणपत्र और डाटा एण्ट्री की गति 5,000 की (Key) डिप्रेशन प्रति घंटा (गति के लिए कौशल परीक्षा ली जायेगी)।  4. सहायक 18 वर्ष अंड वर्ष संचालक, प्रशुपालन एवं दुग्ध विमाग  विमाग  (1) किसी मान्यता प्राप्त मण्डल से (10+2) उत्तीर्ण, अथवा पुरानी हायर सेकंण्डरी परीक्षा के साथ किसी मान्यता प्राप्त विश्वविद्यालय से. स्नातक पाठ्यक्रम की प्रथम वर्ष परीक्षा उत्तीर्ण। (2) मान्यता प्राप्त संस्था से डाटा एंट्री ऑपरेटर/प्रोग्रामिंग में एक वर्षीय डिप्लोमा/प्रमाणपत्र। (3) कम्प्यूटर में हिन्दी टाईप लेखन में 5,000 की (Key) डिग्रेशन प्रति घंटे की गति (गति के						·		अथवा
मान्यता प्राप्त विश्वविद्यालय से स्नातक पाद्यक्रम की प्रथम वर्ष परीक्षा उत्तीर्ण।  (2) हिन्दी शीघलेखन (शार्टहेण्ड) में 60 शब्द प्रित मिनट की गित (गित के लिए कौशल परीक्षा ली जायेगी)।  (3) मान्यता प्राप्त संस्था से डाटा एंट्री ऑपरेटर/प्रोग्रामिंग में एक वर्षीय डिस्लोमा/ प्रमाणपत्र और डाटा एण्ट्री की गित 5,000 की (Key) डिग्रेशन प्रति घंटा (गित के लिए कौशल परीक्षा ली जायेगी)।  4. सहायक १८ वर्ष संचालक प्रशुपालन एवं दुग्ध उत्तीर्ण अथवा विभाग पुरानी हायर सेकेण्डरी परीक्षा के साथ किसी मान्यता प्राप्त विश्वविद्यालय से. स्नातक पाद्यक्रम की प्रथम वर्ष परीक्षा उत्तीर्ण।  (2) मान्यता प्राप्त संस्था से डाटा एंट्री ऑपरेटर/प्रोग्रामिंग में एक वर्षीय डिस्तोमा/प्रमाणपत्र।  (3) कम्प्यूटर में हिन्दी टाईप लेखन में 5,000 की (Key) डिग्रेशन प्रति घंटे की गित (गित के				1	,		विभाग	
पाट्यक्रम की प्रथम वर्ष परीक्षा उत्तीर्ण।  (2) हिन्दी शीघ्रलेखन (शार्टहैण्ड) में 60 शब्द प्रित मिनट की गति (गित के लिए कीशल परीक्षा ली जायेगी)।  (3) मान्यता प्राप्त संस्था से डाटा एंट्री ऑपरेटर/प्रोग्रामिंग में एक वर्षीय डिप्लोमा/प्रमाणपत्र और डाटा एण्ट्री की गित 5,000 की (Key) डिप्रेशन प्रति घंटा (गित के लिए कौशल परीक्षा ली जायेगी)।  4. सहायक १८ वर्ष संचालक. पशुपालन एवं दुग्ध विमाग पुरानी हायर सेकेण्डरी परीक्षा के साथ किसी मान्यता प्राप्त विश्वविद्यालय से. स्नातक पाट्यक्रम की प्रथम वर्ष परीक्षा उत्तीर्ण।  (2) मान्यता प्राप्त त्संस्था से डाटा एंट्री ऑपरेटर/प्रोग्रामिंग में एक वर्षीय डिप्लोमा/प्रमाणपत्र।  (3) कम्प्यूटर में हिन्दी टाईप लेखन में 5,000 की (Key) डिप्रेशन प्रति घंटे की गित (गित के								
(2) हिन्दी शीघलेखन (शार्टहैण्ड) में 60 शब्द प्रिति मिनट की गति (गति के लिए कौशल परीक्षा ली जायेगी)। (3) मान्यता प्राप्त संस्था से डाटा एंट्री ऑपरेटर/प्रोग्नामिंग में एक वर्षीय डिप्लोमा/प्रमाणपत्र और डाटा एण्ट्री की गति 5,000 की (Key) डिप्रेशन प्रति घंटा (गित के लिए कौशल परीक्षा ली जायेगी)।  4. सहायक 18 वर्ष अंचलक (1) किसी मान्यता प्राप्त मण्डल से (10+2) उत्तीर्ण, अथवा विभाग पुरानी हायर सेकेण्डरी परीक्षा के साथ किसी मान्यता प्राप्त विश्वविद्यालय से. स्नातक पाठ्यक्रम की प्रथम वर्ष परीक्षा उत्तीर्ण। (2) मान्यता प्राप्त तंस्था से डाटा एंट्री ऑपरेटर/प्रोग्रामिंग में एक वर्षीय डिप्लोमा/प्रमाणपत्र। (3) कम्प्यूटर में हिन्दी टाईप लेखन में 5,000 की (Key) डिप्रेशन प्रति घंटे की गति (गित के								मान्यता प्राप्त विश्वविद्यालय से स्नातक
(2) हिन्दी शीघलेखन (शार्टहैण्ड) में 60 शब्द प्रिति मिनट की गति (गति के लिए कौशल परीक्षा ली जायेगी)। (3) मान्यता प्राप्त संस्था से डाटा एंट्री ऑपरेटर/प्रोग्नामिंग में एक वर्षीय डिप्लोमा/प्रमाणपत्र और डाटा एण्ट्री की गति 5,000 की (Key) डिप्रेशन प्रति घंटा (गित के लिए कौशल परीक्षा ली जायेगी)।  4. सहायक 18 वर्ष अंचलक (1) किसी मान्यता प्राप्त मण्डल से (10+2) उत्तीर्ण, अथवा विभाग पुरानी हायर सेकेण्डरी परीक्षा के साथ किसी मान्यता प्राप्त विश्वविद्यालय से. स्नातक पाठ्यक्रम की प्रथम वर्ष परीक्षा उत्तीर्ण। (2) मान्यता प्राप्त तंस्था से डाटा एंट्री ऑपरेटर/प्रोग्रामिंग में एक वर्षीय डिप्लोमा/प्रमाणपत्र। (3) कम्प्यूटर में हिन्दी टाईप लेखन में 5,000 की (Key) डिप्रेशन प्रति घंटे की गति (गित के								पाठ्यक्रम की प्रथम वर्ष परीक्षा उत्तीर्ण।
प्रिता मिनट की गति (गित के लिए कौशल परीक्षा ली जायेगी)।  (3) मान्यता प्राप्त संस्था से डाटा एंद्री ऑपरेटर / प्रोग्रामिंग में एक वर्षीय डिप्लोमा / प्रमाणपत्र और डाटा एण्ट्री की गित 5,000 की (Key) डिप्रेशन प्रति घंटा (गित के लिए कौशल परीक्षा ली जायेगी)।  4. सहायक 18 वर्ष 35 वर्ष संचालक, पशुपालन एवं दुग्ध विभाग पुराने हायर सेकेण्डरी परीक्षा के साथ किसी मान्यता प्राप्त विश्वविद्यालय से. स्नातक पाट्यक्रम की प्रथम वर्ष परीक्षा उत्तीर्ण।  (2) मान्यता प्राप्त संस्था से डाटा एंद्री ऑपरेटर / प्रोग्रामिंग में एक वर्षीय डिप्लोमा / प्रमाणपत्र।  (3) कम्प्यूटर में हिन्दी टाईप लेखन में 5,000 की (Key) डिप्रेशन प्रति घंटे की गित (गित के								
परीक्षा ली जायेगी)। (3) मान्यता प्राप्त संस्था से डाटा एंद्री ऑपरेटर / प्रोग्रामिंग में एक वर्षीय डिप्लोमा / प्रमाणपत्र और डाटा एण्ट्री की गति 5,000 की (Key) डिप्रेशन प्रति घंटा (गति के लिए कौशल परीक्षा ली जायेगी)।  4. सहायक 18 वर्ष 35 वर्ष संचालक, पशुपालन एवं दुग्ध विमाग प्राप्त हायर सेकेण्डरी परीक्षा के साथ किसी मान्यता प्राप्त वश्वविद्यालय से. स्नातक पाद्यक्रम की प्रथम वर्ष परीक्षा उत्तीर्ण। (2) मान्यता प्राप्त संस्था से डाटा एंद्री ऑपरेटर / प्रोग्रामिंग में एक वर्षीय डिप्लोमा / प्रमाणपत्र। (3) कम्प्यूटर में हिन्दी टाईप लेखन में 5,000 की (Key) डिप्रेशन प्रति घंटे की गति (गति के				İ				***
(3) मान्यता प्राप्त संस्था से डाटा एंट्री ऑपरेटर / प्रोग्रामिंग में एक वर्षीय डिप्लोमा / प्रमाणपत्र और डाटा एण्ट्री की गति 5,000 की (Key) डिप्रेशन प्रति घंटा (गति के लिए कौशल परीक्षा ली जायेगी)।  4. सहायक 18 वर्ष 35 वर्ष संचालक पशुपालन एवं दुग्ध विभाग पुरानी हायर सेकेण्डरी परीक्षा के साथ किसी मान्यता प्राप्त विश्वविद्यालय से. स्नातक पाद्यक्रम की प्रथम वर्ष परीक्षा उत्तीर्ण ।  (2) मान्यता प्राप्त संस्था से डाटा एंट्री ऑपरेटर / प्रोग्रामिंग में एक वर्षीय डिप्लोमा / प्रमाणपत्र ।  (3) कम्प्यूटर में हिन्दी टाईप लेखन में 5,000 की (Key) डिप्रेशन प्रति घंटे की गति (गति के						1		- 'प्रति मिनट की गति (गति के लिए कौशल
(3) मान्यता प्राप्त संस्था से डाटा एंट्री ऑपरेटर / प्रोग्रामिंग में एक वर्षीय डिप्लोमा / प्रमाणपत्र और डाटा एण्ट्री की गति 5,000 की (Key) डिप्रेशन प्रति घंटा (गति के लिए कौशल परीक्षा ली जायेगी)।  4. सहायक 18 वर्ष 35 वर्ष संचालक पशुपालन एवं दुग्ध विभाग पुरानी हायर सेकेण्डरी परीक्षा के साथ किसी मान्यता प्राप्त विश्वविद्यालय से. स्नातक पाद्यक्रम की प्रथम वर्ष परीक्षा उत्तीर्ण ।  (2) मान्यता प्राप्त संस्था से डाटा एंट्री ऑपरेटर / प्रोग्रामिंग में एक वर्षीय डिप्लोमा / प्रमाणपत्र ।  (3) कम्प्यूटर में हिन्दी टाईप लेखन में 5,000 की (Key) डिप्रेशन प्रति घंटे की गति (गति के					;		·	परीक्षा ली जायेगी)।
अॉपरेटर / प्रोग्रामिंग में एक वर्षीय डिप्लोमा / प्रमाणपत्र और डाटा एण्ट्री की गति 5,000 की (Key) डिप्रेशन प्रति घंटा (गति के लिए कौशल परीक्षा ली जायेगी)।  4. सहायक 18 वर्ष 35 वर्ष संचालक, प्रशुपालन एवं दुग्ध विभाग पुरानी हायर सेकेण्डरी परीक्षा के साथ किसी मान्यता प्राप्त विश्वविद्यालय से. स्नातक पाठ्यक्रम की प्रथम वर्ष परीक्षा उत्तीर्ण।  (2) मान्यता प्राप्त संस्था से डाटा एंट्री ऑपरेटर / प्रोग्रामिंग में एक वर्षीय डिप्लोमा / प्रमाणपत्र।  (3) कम्प्यूटर में हिन्दी टाईप लेखन में 5,000 की (Key) डिप्रेशन प्रति घंटे की गति (गति के	Ì		ŀ .					
प्रमाणपत्र और डाटा एण्ट्री की गति 5,000 की (Key) डिप्रेशन प्रति घंटा (गति के लिए कौशल परीक्षा ली जायेगी)।  4. सहायक 18 वर्ष 35 वर्ष संचालक, प्रशुपालन एवं दुग्ध विभाग पुरानी हायर सेकेण्डरी परीक्षा के साथ किसी मान्यता प्राप्त विश्वविद्यालय से. स्नातक पाद्यक्रम की प्रथम वर्ष परीक्षा उत्तीर्ण।  (2) मान्यता प्राप्त संस्था से डाटा एंट्री ऑपरेटर/प्रोग्रामिंग में एक वर्षीय डिप्लोमा/प्रमाणपत्र।  (3) कम्प्यूटर में हिन्दी टाईप लेखन में 5,000 की (Key) डिप्रेशन प्रति घंटे की गति (गति के	ļ				··		·	
की (Key) डिप्रेशन प्रति घंटा (गति के लिए कौशल परीक्षा ली जायेगी)।  4. सहायक 18 वर्ष 35 वर्ष संचालक, पशुपालन एवं दुग्ध तिभाग पुरानी हायर सेकेण्डरी परीक्षा के साथ किसी मान्यता प्राप्त विश्वविद्यालय से. स्नातक पाठ्यक्रम की प्रथम वर्ष परीक्षा उत्तीर्ण।  (2) मान्यता प्राप्त तिश्वा परीक्षा उत्तीर्ण।  (3) कम्प्यूटर में हिन्दी टाईप लेखन में 5,000 की (Key) डिप्रेशन प्रति घंटे की गति (गति के						'		ऑपरेटर / प्रोग्रामिंग में एक वर्षीय डिप्लोमा /
कौशल परीक्षा ली जायेगी)।  4. सहायक 18 वर्ष 35 वर्ष संचालक, परीक्षा निम्यता प्राप्त मण्डल से (10+2) प्रशुपालन एवं दुग्ध विभाग पुरानी हायर सेकेण्डरी परीक्षा के साथ किसी मान्यता प्राप्त विश्वविद्यालय से. स्नातक पाठ्यक्रम की प्रथम वर्ष परीक्षा उत्तीर्ण।  (2) मान्यता प्राप्त संस्था से डाटा एंट्री ऑपरेटर/प्रोग्रामिंग में एक वर्षीय डिप्लोमा/प्रमाणपत्र।  (3) कम्प्यूटर में हिन्दी टाईप लेखन में 5,000 की (Key) डिप्रेशन प्रति घंटे की गति (गति के							·	प्रमाणपत्र और डाटा एण्ट्री की गति 5,000
कौशल परीक्षा ली जायेगी)।  4. सहायक 18 वर्ष 35 वर्ष संचालक, परीक्षा निम्यता प्राप्त मण्डल से (10+2) प्रशुपालन एवं दुग्ध विभाग पुरानी हायर सेकेण्डरी परीक्षा के साथ किसी मान्यता प्राप्त विश्वविद्यालय से. स्नातक पाठ्यक्रम की प्रथम वर्ष परीक्षा उत्तीर्ण।  (2) मान्यता प्राप्त संस्था से डाटा एंट्री ऑपरेटर/प्रोग्रामिंग में एक वर्षीय डिप्लोमा/प्रमाणपत्र।  (3) कम्प्यूटर में हिन्दी टाईप लेखन में 5,000 की (Key) डिप्रेशन प्रति घंटे की गति (गति के		٠.		. :	:		·	की (Kev) डिपेशन पति घंटा (गति के लिए
4. सहायक 18 वर्ष 35 वर्ष संचालक, पशुपालन एवं दुग्ध अथवा विभाग पुरानी हायर सेकेण्डरी परीक्षा के साथ किसी मान्यता प्राप्त विश्वविद्यालय से. स्नातक पाट्यक्रम की प्रथम वर्ष परीक्षा उत्तीर्ण।  (2) मान्यता प्राप्त संस्था से डाटा एंट्री ऑपरेटर/प्रोग्रामिंग में एक वर्षीय डिप्लोमा/प्रमाणपत्र।  (3) कम्प्यूटर में हिन्दी टाईप लेखन में 5,000 की (Key) डिप्रेशन प्रति घंटे की गति (गति के								
प्रशुपालन एवं दुग्ध अथवा विभाग  पुरानी हायर सेकेण्डरी परीक्षा के साथ किसी मान्यता प्राप्त विश्वविद्यालय से. स्नातक पाठ्यक्रम की प्रथम वर्ष परीक्षा उत्तीर्ण।  (2) मान्यता प्राप्त संस्था से डाटा एट्री ऑपरेटर/प्रोग्रामिंग में एक वर्षीय डिप्लोमा/प्रमाणपत्र।  (3) कम्प्यूटर में हिन्दी टाईप लेखन में 5,000 की (Key) डिप्रेशन प्रति घंटे की गति (गति के		•						काराल परादाः ला जायनाम् ।
प्रशुपालन एवं दुग्ध अथवा विभाग  पुरानी हायर सेकेण्डरी परीक्षा के साथ किसी मान्यता प्राप्त विश्वविद्यालय से. स्नातक पाठ्यक्रम की प्रथम वर्ष परीक्षा उत्तीर्ण।  (2) मान्यता प्राप्त संस्था से डाटा एट्री ऑपरेटर/प्रोग्रामिंग में एक वर्षीय डिप्लोमा/प्रमाणपत्र।  (3) कम्प्यूटर में हिन्दी टाईप लेखन में 5,000 की (Key) डिप्रेशन प्रति घंटे की गति (गति के				,				
प्रशुपालन एवं दुग्ध अथवा विभाग  पुरानी हायर सेकेण्डरी परीक्षा के साथ किसी मान्यता प्राप्त विश्वविद्यालय से. स्नातक पाठ्यक्रम की प्रथम वर्ष परीक्षा उत्तीर्ण।  (2) मान्यता प्राप्त संस्था से डाटा एट्री ऑपरेटर/प्रोग्रामिंग में एक वर्षीय डिप्लोमा/प्रमाणपत्र।  (3) कम्प्यूटर में हिन्दी टाईप लेखन में 5,000 की (Key) डिप्रेशन प्रति घंटे की गति (गति के					<u></u>	ļ,		( ) 0 0
एवं दुग्ध विभाग  पुरानी हायर सेकंण्डरी परीक्षा के साथ किसी पान्यता प्राप्त विश्वविद्यालय से. स्नातक पाठ्यक्रम की प्रथम वर्ष परीक्षा उत्तीर्ण।  (2) मान्यता प्राप्त संस्था से डाटा एंट्री ऑपरेटर/प्रोग्रामिंग में एक वर्षीय डिप्लोमा/प्रमाणपत्र।  (3) कम्प्यूटर में हिन्दी टाईप लेखन में 5,000 की (Key) डिप्रेशन प्रति घंटे की गति (गति के	4		-]	सहायक	18 वर्ष	35 वर्ष	सचालक,	1
विभाग  पुरानी हायर सेकेण्डरी परीक्षा के साथ किसी  मान्यता प्राप्त विश्वविद्यालय से. स्नातक  पाठ्यक्रम की प्रथम वर्ष परीक्षा उत्तीर्ण।  (2) मान्यता प्राप्त संस्था से डाटा एंट्री  ऑपरेटर/प्रोग्रामिंग में एक वर्षीय  डिप्लोमा/प्रमाणपत्र।  (3) कम्प्यूटर में हिन्दी टाईप लेखन में 5,000 की  (Key) डिप्रेशन प्रति घंटे की गति (गति के			1	ग्रेड-तीन	' ,		प्रशुपालन	उत्तीर्ण,
विभाग  पुरानी हायर सेकेण्डरी परीक्षा के साथ किसी  मान्यता प्राप्त विश्वविद्यालय से. स्नातक  पाठ्यक्रम की प्रथम वर्ष परीक्षा उत्तीर्ण।  (2) मान्यता प्राप्त संस्था से डाटा एंट्री  ऑपरेटर/प्रोग्रामिंग में एक वर्षीय  डिप्लोमा/प्रमाणपत्र।  (3) कम्प्यूटर में हिन्दी टाईप लेखन में 5,000 की  (Key) डिप्रेशन प्रति घंटे की गति (गति के				1			एवं दुग्ध	शकाना .
पुरानी हायर सेकेण्डरी परीक्षा के साथ किसी  मान्यता प्राप्त विश्वविद्यालय से. स्नातक पाठ्यक्रम की प्रथम वर्ष परीक्षा उत्तीर्ण।  (2) मान्यता प्राप्त संस्था से डाटा एंट्री ऑपरेटर/प्रोग्रामिंग में एक वर्षीय डिप्लोमा/प्रमाणपत्र।  (3) कम्प्यूटर में हिन्दी टाईप लेखन में 5,000 की (Key) डिप्रेशन प्रति घंटे की गति (गति के	'						1	<b>ા</b>
मान्यता प्राप्त विश्वविद्यालय से. स्नातक पाठ्यक्रम की प्रथम वर्ष परीक्षा उत्तीर्ण। (2) मान्यता प्राप्त संस्था से डाटा एंट्री ऑपरेटर/प्रोग्रामिंग में एक वर्षीय डिप्लोमा/प्रमाणपत्र। (3) कम्प्यूटर में हिन्दी टाईप लेखन में 5,000 की (Key) डिप्रेशन प्रति घंटे की गति (गति के		•			1.			पुरानी हायर सेकेण्डरी परीक्षा के साथ किसी
पाठ्यक्रम की प्रथम वर्ष परीक्षा उत्तीर्ण।  (2) मान्यता प्राप्त संस्था से डाटा एंट्री ऑपरेटर/प्रोग्रामिंग में एक वर्षीय डिप्लोमा/प्रमाणपत्र।  (3) कम्प्यूटर में हिन्दी टाईप लेखन में 5,000 की (Key) डिप्रेशन प्रति घंटे की गति (गति के		• •		•				1 5
(2) मान्यता प्राप्त संस्था से डाटा एंट्री ऑपरेटर / प्रोग्रामिंग में एक वर्षीय डिप्लोमा / प्रमाणपत्र । (3) कम्प्यूटर में हिन्दी टाईप लेखन में 5,000 की (Key) डिप्रेशन प्रति घंटे की गति (गति के				1				1
ऑपरेटर / प्रोग्रामिंग में एक वर्षीय डिप्लोमा / प्रमाणपत्र । (3) कम्प्यूटर में हिन्दी टाईप लेखन में 5,000 की (Key) डिप्रेशन प्रति घंटे की गति (गति के	.   -							पाठ्यक्रम का प्रथम वर्ष परावा उत्साय ह
ऑपरेटर / प्रोग्रामिंग में एक वर्षीय डिप्लोमा / प्रमाणपत्र । (3) कम्प्यूटर में हिन्दी टाईप लेखन में 5,000 की (Key) डिप्रेशन प्रति घंटे की गति (गति के								(2) मान्यता प्राप्त संस्था से डाटा एंट्री
डिप्लोमा / प्रमाणपत्र । (3) कम्प्यूटर में हिन्दी टाईप लेखन में 5,000 की (Key) डिप्रेशन प्रति घंटे की गति (गति के		•						
(3) कम्प्यूटर में हिन्दी टाईप लेंखन में 5,000 की (Key) डिप्रेशन प्रति घंटे की गति (गति के								
(Key) डिप्रेशन प्रति घंटे की गति (गति के				1				। शब्द्धाना \ अन्यानंत्र (
(Key) डिप्रेशन प्रति घंटे की गति (गति के								(3) कम्प्यूटर में हिन्दी टाईप लेखन में 5,000 की
								1
ालए काशल परक्षा ला जायना)।								, •
	1							ायतं कात्राय तदासा वाः यातनाः।
				*				
			,				]	

# अनुसूची—चार (नियग 14 देखिये)

1777 257 7577	1131-15 d-	1112 22	Annthr>	<u> </u>
	, -	i	ŧ	. टिप्पणी
H	l	1	क सदस्य	
1	·	i		
जानी हैं	अनुभव	की जानी है	,	
(2)	(2)	7.5	(e)	/
	(3)	(4)	(5)	(6) ·
सहायक ग्रेड-दो	5 वर्ष	सहायक	संचालक, पशुपालन एवं दुग्ध	सहायक ग्रेडएक के पद
		ग्रेड-एक	विभाग — अध्यक्ष	पर चयन, राज्य स्तरीय
	•	•	उप दुग्ध आयुक्त (दुग्ध	वरिष्ठता के आधार पर किया जायेगा।.
		· .	सेवायें) - सदस्य	ond in the
,			उप दुग्ध आयुक्त – सदस्य	
रटेनो टायपिस्ट	5 वर्ष	शीघलेखक	संचालक, पशुपालन एवं दुग्ध	शीघ्रलेखक
		मेट हीन	विभाग - अध्यक्ष	ं ग्रेड—तीन के पद पर चयन,
		36-(114		राज्य स्तरीय वरिष्ठता के
	}		उप दुग्ध आयुक्त (दुग्ध	आधार पर किया जायेगा।
	·		सेवायें) - सदस्य	
•			उप दुग्ध आयुक्त - सदस्य	*
सहायक	5 वर्ष	सहायक	संचालक, पशुपालन एवं दुग्ध	सहायक ग्रेड-दो के पद पर
ग्रेड—तीन	•	ग्रेड–दो	विभाग – अध्यक्ष	चयन राज्य स्तरीय वरिष्ठता
			उप दुग्ध आयुक्त (दुग्ध	के आधार पर किया जायेगा।
			सेवायें) - सदस्य	• •
			उप दुग्ध आयुक्त - सदस्य	
भृत्य	5 वर्ष	सहायक	संचालक पशपालन एवं दग्ध	सहायक ग्रेडतीन के पद
.	· · · ]			पर वयन, राज्य स्तरीय
				वरिष्ठता के आधार पर किया
			उप दुग्ध आयुक्त (दुग्ध सेवायें) - सदस्य	जायेग।
·			उप दुग्ध आयुक्त - सदस्य	
	पद का नाम जिससे पदोन्नित की जानी हैं (2) सहायक ग्रेड—दो रटेनो टायपिस्ट सहायक ग्रेड—तीन	जिससे पदोन्नित की जानी हैं अनुभव  (2) (3) सहायक ग्रेड—दो रटेनो टायपिस्ट इ वर्ष  सहायक ग्रेड—तीन  5 वर्ष	जिससे पदोन्नित की जानी हैं  (2) (3) (4) सहायक ग्रेड—दो  रटेनो टायिपस्ट  5 वर्ष  शीघ्रलेखक ग्रेड—तीन  सहायक ग्रेड—तीन  रे वर्ष  सहायक ग्रेड—तीन	जिससे पदोन्नित की जानी हैं  (2) (3) (4) (5)  सहायक ग्रेड—दो 5 वर्ष सहायक ग्रेड—एक विभाग — अध्यक्ष सेवायें) — सदस्य रटेनो टायपिस्ट 5 वर्ष शीघलेखक ग्रेड—तीन  सहायक ग्रेड—तीन  के सादस्य सहायक ग्रेड—तीन  पदो-नित की जानी हैं (5)  सहायक पशुपालन एवं दुग्ध सेवायें) — सदस्य उप दुग्ध आयुक्त — सदस्य उप दुग्ध आयुक्त (दुग्ध सेवायें) — सदस्य उप दुग्ध आयुक्त (दुग्ध सेवायें) — सदस्य उप दुग्ध आयुक्त (दुग्ध सेवायें) — उध्यक्ष उप दुग्ध आयुक्त — सदस्य उप दुग्ध आयुक्त (दुग्ध सेवायें) — अध्यक्ष उप दुग्ध आयुक्त (दुग्ध सेवायें) — सदस्य

#### नया रायपुर, दिनांक 12 फरवरी 2014

क्रमांक एफ-1-21/2009/35.— भारत के संविधान के अनुच्छेद 348 के खण्ड (3) के अनुसरण में इस विभाग की समसंख्यक अधिसचना दिनांक 12-2-2014 का अंग्रेजी अनुवाद राज्यपाल के प्राधिकार से एतद्द्वारा प्रकाशित किया जाता है ।

छत्तीसगढ़ के राज्यपाल के नाम से तथा आदेशानुसार,

देवेन्द्र सिंह, सचिप

Naya Raipur, the 12th February 2014

#### NOTIFICATION

No. F 1-21/2009/35.— In exercise of the powers conferred by the proviso to Article 309 of the Constitution of India, the Governor of Chhattisgarh, hereby, makes the following rules regulating the recruitment and conditions of service of the Chhattisgarh Animal Husbandry and Dairy Development Department Class III (Ministerial) Service, namely:-

#### **RULES**

- 1. Short title and commencement. (1) These rules may be called the Chhattisgarh Animal Husbandry and Dairy Development Department Class-III (Ministerial) Services Recruitment Rules, 2013.
  - (2) These rules shall come into force with effect from the date of its publication in the Official Gazette.
- 2. Definitions. In these rules, unless the context otherwise requires,-
  - (a) "Appointing Authority" in respect of the service means such authority nominated by the Government to make appointment to the service or posts;
  - (b) "Examination" means the competitive examination held for recruitment to the service conducted under rule 11 of these rules;
  - (c) "Government" means the Government of Chhattisgarh:
  - (d) "Governor" means the Governor of Chhattisgarh;
  - (e) "Other Backward Classes" means the Other Backward Classes of citizens as specified by the State Government vide Notification No. F-8-5-XXV-4-84, dated 26th December, 1984, as amended from time to time;
  - (f) "Schedule" means the Schedule appended to these rules;
  - (g) "Scheduled Castes" means the Scheduled Castes as specified in relation to this State under Article 341 of the Constitution of India;
  - (h) "Scheduled Tribes" means the Scheduled Tribes as specified in relation to this State under Article 342 of the Constitution of India.
  - (i), "Selection committee" means the committee approved by the Government for direct recruitment:
  - (j) "Service" (neans the Chhattisgarh Animal Husbandry and Dairy Development Department Class-III (Ministerial) Service:

CA ST CONTRACTOR

(k) "State" medh's the State of Chhattisgarh.

- 3. Scope and Application.— Without prejudice to the generality of the provisions contained in the Chhattisgarh Civil Services (General conditions of Service) Rules, 1961, these rules shall apply to every member of the Service.
- 4. Constitution of the Service The Service shall consist of the following persons, namely:
  - (1) Persons, who at the time of commencement of these rules are holding substantively the posts specified in the Schedule -- I;
  - (2) Persons, recruited to the Service before the commencement of these rules; and
  - (3) Persons recruited to the Service in accordance with the provisions of these rules.
- 5. Classification, scale of pay, etc.— The classification of the Service, the number of posts included in the Service and the scale of pay attached thereto shall be specified in Schedule—I:
  - Provided that the Government may, from time to time, add to or reduce the number of posts and pay scale included in the service, either on a permanent or temporary basis.
- 6. Method of recruitment.— (1) Recruitment to the Service, after the commencement of these rules, shall be made by the following methods, namely:
  - (a) by direct recruitment, through competitive examination or by selection on the basis of merit and interview;
  - (b) by promotion of members of the service according to Schedule-IV;
  - (c) by transfer or deputation of persons, who hold in substantive or substitutive capacity such posts in such services, as may be specified this behalf.
  - (2) The number of persons recruited under clause (b) or clause (c) of sub-rule (1) shall not at any time exceed the percentage shown in Schedule-II of the number of duty posts as specified in Schedule-I.
  - (3) Subject to the provisions of these rules, the method or methods of recruitment to be adopted for the purpose of filling any particular vacancy or vacancies in the Service, as may be required to be filled during any particular period of recruitment and the number of persons to be recruited by each method, shall be determined on each occasion by the Appointing Authority in consultation with the Government.
  - (4) Notwithstanding anything contained in sub-rule (1), if in the opinion of the Appointing Authority the exigencies of the Service so require, the Appointing Authority may, after consultation with the General Administration Department, adopt such methods of recruitment to the service other than those specified in the said sub-rule, as it may, by order issued in this behalf, prescribe.
  - (5) At the time of recruitment to the service, the provisions of Chhattisgarh Public Service (Scheduled Castes, Scheduled Tribes and Other Backward classes Reservation) Act 1994, (No. 21 of 1994) and instructions (as amended) issued from time to time under this Act by the General Administration Department of the Government shall apply.
- 7. Appointment to the Service. All appointments to the service, after the commencement of these rules, shall be made by the Appointing Authority and no such appointment shall be made except after selection by one of the methods of recruitment specified in rule 6.
- 8. Conditions of eligibility for direct recruitment.— In order to be eligible for direct recruitment/selection, a candidate must satisfy the following conditions, namely:-
  - (1) Age (a) The candidate must have attained the age as specified in column (4) of Schedule-III and not attained the age as specified in column (5) of said Schedule on the first day of January of the year in which the advertisement for the post is published:

- (b) The upper age limit shall be relaxable upto maximum of 5 (Five) years, if candidate belongs to Scheduled Castes or Scheduled Tribes and Other Backward Classes (Non-creamy-layer):
- (c) The upper age limit shall also be relaxable upto a maximum of 10 (Ten) years for a women candidate in accordance with the provisions of the Chhattisgarh Civil Services (Special Provisions for Appointment of Women) Rules, 1997;
- (d) The upper age limit shall also be relaxable in respect of candidates who are or have been employees of the Government of Chhattisgarh to the extent and subject to the conditions specified below:
  - (i) A candidate, who is a permanent or temporary Government servant of Chhattisgarh should not be more than 38 years of age;
  - (ii) A candidate, holding a post temporarily and applying for any other post should not be more than 38 years of age. This concession shall also be admissible to the contingency paid employees, work charged employees and employees working in the Project Implementing Committee;
  - (iii) A candidate who is a "retrenched Government servant" shall be allowed to deduct from his age the period of all temporary service previously rendered by him up to a maximum limit of 7 years even if it represents more than one spell provided that the resultant age does not exceed the upper age limit by more than three years.
    - **Explanation** The term "retrenched Government servant" denotes a person who was in temporary Government service of this State or of any of the constituent units, for a continuous period of not less than six months and who was discharged because of reduction in establishment not more than three years prior to the date of his registration at the employment exchange or of application made otherwise for employment in Government service;
- (c) A candidate who is an ex-serviceman shall be allowed to deduct from his age the period of all defense service previously rendered by him, provided that the resultant age does not exceed the upper age limit by more than three years;
  - Explanation The term "Ex-serviceman" denotes a person who belonged to any of the following categories and who was employed under the Government of India for a continuous period of not less than 6 (six) months and who was retrenched or declared surplus as a result of the recommendation of the Economy Unit or due to normal reduction in establishment not more than 3 (three) years before the date of his registration at any employment exchange or of application made otherwise for employment in Government service:-
  - (i) Ex-servicemen released under mustering out concessions;
  - (ii) Ex-servicemen enrolled for the second time and discharged on-
    - (a) Completion of short term engagement;
    - (b) Full filling the condition of enrolment.
  - (iii) Ex-personnel of Madras Civil Unit;
  - (iv) Ex-servicemen/ Officers (Military and Civil) discharged on completion of their contract (including short-service Regular Commissioned Officers);
  - (v) Ex-servicemen /Officers discharged after working for more than six months continuously against leave vacancies;
  - (vi) Ex-servicemen discharged on the ground that they are unlikely to become efficient soldiers:
  - (vii) Ex-servicemen who are medically boarded out on account of gun-shot, wounds, etc.;
  - (viii) Ex-Servicemen invalidated out of service.

- thu/(f) The cupped limit shall also be relaxable up to a maximum of 2(two) years for those candidates who are holding green card under the Family Welfare Programme;
  - (g) The upper age limit shall be relaxable up to 5 (five) years in respect of awarded superior caste partner of a couple awarded under the Inter-Caste Marriage Promotional Scheme under untouchability Eradication Rules, 1984;
  - (h) The upper age limit shall be relaxed up to five years in respect of the Shaheed Rajiv Pande Award. Gundadhur Award and Maharaja Praveerchand Bhanideo awards holder candidates and National Young Award holder candidates;
  - The upper age limit shall be relaxed up to 38 years of age in respect of candidates who are the employees of Chhattisgarh State Corporations/Boards;
  - (j) The upper age limit shall be relaxed in the case of voluntary Home Guards and Non-Commissioned Officers of Home Guards for the period of Home Guard Service rendered so by them subject to the limit of 8 years but in no case their age should exceed 38 years.
    - Note- (1) Candidates who are admitted to the examination/ selection under the concessions mentioned in rule 8(d) (i) and (ii) above shall not be eligible for appointment if after submitting the application, they resign from service either before of after taking the examination/selection. They shall, however, continue to be eligible if they are retrenched from the service or post after submitting the application.
    - (2) In no other case shall these age limit be relaxed. The departmental candidates must obtain previous permission of the Appointing Authority to appear for the examination/ selection.
  - (k) Candidates obtaining the benefit of relaxation in maximum age limit on the basis of their category (Scheduled Castes/ Scheduled Tribes/ Women/ Widow/ Divorcee etc.) shall be given additional relaxation available in maximum age limit as usual. But in any case, the maximum age to get eligible for Government job shall not exceed 45 years, irrespective of age relaxation under one or more than one category mentioned above.
  - (l) Apart from above in respect of age limit, the directions issued by the General Administration Department of the Government, from time to time, shall also be applicable.
- (II) Educational qualifications: The candidate must possess the educational qualifications and experience prescribed for the service as shown in Schedule-III.
- (III) Fee:- (A) The Candidate must pay the fees prescribed by the Appointing Authority.
  - (B) The Candidate who has been required to appear before Medical Board must pay the fees as prescribed by the Government to the Chairman of the Medical Board before medical test.
- Disqualification. Any attempt on the part of a candidate to obtain support for his candidature by any means may be held by the Appointing Authority to disqualify him for appearing in the examination/selection.
- (1) Any male candidate who is having more than one living wife and any female candidate who has married a man, who is already having a living wife, shall not be eligible for appointment in affy service or post:

Provided that if the Government is satisfied that there were specific reasons for doilig so then the Government may give relaxation in the enforcement of this rule in such candidates.

(2) Any candidate shall not be appointed to any service or post until he/ she is declared mentally or physically fit and thee from any mental or physical default which can hinder the fulfillment of duty of any service or post in such medical examination as may be prescribed:

Provided that in exceptional cases a candidate may be given temporary appointment on any service or post before his medical examination under a condition that, if he is found medically unfit, then his services may be terminated immediately.

- (3) Any candidate shall not be eligible on such condition to any service or post, afthe Appointing Authority satisfied that, after due enquiry, which is considered necessary, he/she is not fit for such service or post.
- (4) Any candidate who is convicted for any offence against women shall not be eligible for any service or post:

Provided that if such matter is pending in a court against the candidate, then matter of his appointment shall be kept in abeyance till the criminal matter is finally determined by the court.

- (5) Any candidate, who is married, before the minimum age fixed for marriage shall not be eligible for any service or post.
- (6) No candidate shall be eligible for appointment to a service or post who has more than two living children one of whom is born on or after the 26th day of January, 2001:

Provided that no candidate shall be ineligible for appointment to a service or post who has already one living children and next delivery is on 26th January, 2001 or thereafter, in which two or more children are born.

- 10. Appointing Authority's decision about the eligibility of candidates shall be final. -- (1) The decision of the Appointing Authority as to the eligibility or otherwise of a candidate for selection shall be final and no candidate to whom a certificate of admission has not been issued by the Appointing Authority shall be allowed to appear in the examination/interview.
  - (2) At any time of selection process or even after submission of selection list to the Government, if it comes to the notice of the Appointing Authority that a candidate has given wrong information or any misinformation is found in the documents submitted by him, then he will be disqualified and his selection/appointment shall be terminated by the Appointing Authority.

#### 11. Direct Recruitment by Competitive Examination / Selection / Interview.

- (1) Direct Recruitment by Competitive Examination:
  - (i) Appointing authority will constitute a Selection Committee comprising of three members.
  - (ii) The Competitive examination for recruitment to the service shall be held at such interval as the Appointing Authority may, in consultation with the Government, from time to time, determine.
  - (iii) The examination shall be conducted by the Appointing Authority in accordance with such orders issued by the Government from time to time.
- (2) Direct Recruitment by Selection/Interview:-
  - (i) The selection of the candidiates to the service shall be held at such intervals as determined by Appointing Authority.
  - (ii) The Selection of candidates will be done by the selection committee based on interview.
  - (iii) Selection committee will be constituted by the appointing authority at appropriate time intervals.
- (3) At the time of recruitment in the service the provision of the Chhattisgarh Lok Seva (Anusuchit Jatiyon, Anusuchit Jan Jatiyon Aur Anya Pichhade Vargon Ke Liye Arakshan) Adhiniyam, 1994 (No. 21 of 1994) and the directions issued under this Act by the General Administration Department of the Government, from time to time, shall be applicable.
- (4) In filling the vacancies so reserved, candidates who are members of the Scheduled Castes. Scheduled Tribes and Other Backward Classes shall be considered for appointment in the order in which their names appear in the list referred to in rule 12 irrespective of their relative rank as compared with other candidates.

- (Non-creamy-layer) who are declared eligible for appointment by the Appointing Authority keeping in view of their administrative efficiency, may be appointed to the vacancies reserved for the candidates of the Scheduled Castes. Scheduled Tribes and Other Backward Classes (Non-creamy-layer) as per sub-rule (3) as the case may be.
  - (6) 30% posts shall be reserved for women candidates, in accordance with the provision of Chhattisgarh Civil Services (Special Provision for Appointment of Women) Rules, 1997. The reservation shall be Horizontal and Compartment-wise:
  - (7) In such cases, where certain experience period has been prescribed as an essential condition for the post to filled in by direct recruitment and it is found in the opinion of the Government that there is a possibility of candidates belonging to the Scheduled castes, Scheduled Tribes and Other Backward Classes (Non-creamy-layer) may not be available in sufficient number, the Competent Authority may relax the condition of experience in respect of the candidates of Scheduled Castes, Scheduled Tribes and Other Backward Classes (Non-creamy-layer).
  - (8) In addition to the above, posts for persons with disability and ex-servicemen shall be reserved in accordance with the directions issued by the Government, from time to time.
- 12. List of candidates recommended by the Selection Committee.— (1) The Selection Committee shall prepare and forward a list to the Appointing Authority, arranged in order of merit of the candidates who have qualified by such standards as determined by the Selection Committee and a list of candidates belonging to the Scheduled Castes and the Scheduled Tribes and Other Backward Classes (Non-creamy-layer), who, though not qualified by that standard but declared by the Selection Committee to be suitable for appointment to the service with due regard to the maintenance of efficiency of administration. The list of candidates of each category belonging to women, persons with disability /ex-servicemen in the order of merit of the candidates who have qualified by such standards due to reservation, whose validity for appointment shall be one year from the date of sending the list to the Government.
  - (2) The list so prepared under sub-rule (1) shall also be published for general information.
  - (3) A select list for each category shall be prepared by the Committee for filling the vacant posts, for such categories a waiting list shall also be prepared in which minimum one name and maximum names upto 25% of the vacant posts shall be included. The validity of the list shall be one and half year from the date of issue of such select list.

**Explanation-** While calculating 25% vacant posts in each category, to make it an integer, point shall be extended to the next integral number.

- (4) Appointing Authority shall forward the selection list prepared under sub-rule (1) to the Government for further action regarding appointment.
- (5) Subject to the provisions of these rules and of the Chhattisgarh Civil Services (General Conditions of Service) Rules, 1961, candidates shall be considered for appointment to the available vacancies in the order in which their names appear in the list.
- (6) The inclusion of a candidate's name in the list confers no right to appointment unless the Appointing Authority is satisfied, after such enquiry as may be considered necessary, that the candidates is suitable in all respects for appointment to the Service.
- (7) Any candidate, whose name is included in the selection list, do not join the duty within the valid period, or resigns or for any reason he is found unfit or the selected candidate dies during the valid period, the name of candidate from the waiting list can be recommended by the Appointing Authority for appointment.
  - (8) If a request is being received from the Government asking to send names of the candidates from waiting list, then the Appointing Authority, as per the above provisions, will recommend the names from the waiting list and send it to the Government.

area of the each

- (9) Appointing Authority, after receiving the proposal from the Government, can extend the validity period of selection list for a maximum period of 6 months by stating valid reason to the Government.
- (10) On extending the validity period of waiting list for 6 months, the validity period of waiting list will automatically deem to be extended for 6 months.
- (11) The validity of selection list, prepared under sub-rule (8) and (9), shall not be extended by the Appointing Authority unless the Government makes any recommendation stating valid reason for extension.
- 13. Appointment by Promotion (1) There shall be constituted a Committee consisting of the members mentioned in Schedule-IV, for making preliminary selection for promotion of eligible candidates:

Provided that under this sub-rule, for constitution of the Committee, provisions of Section 8 of the Chhattisgarh Lok Seva (Anusuchit Jatiyon, Anusuchit Jan Jatiyon Aur Anya Pichhade Vargon Ke Liye Arakshan) Adhiniyam, 1994 (No. 21 of 1994) shall also be applicable.

- (2) The committee shall meet at intervals ordinarily not exceeding 1 (one) year:
- (3) Every promotion shall be as per the Chhattisgarh Public service (Promotion) Rules, 2003 and as per model roster.
- (4) The procedure for making promotion in the reserved vacancies shall be made in accordance with subrule (3) and the instructions issued by the General Administration Department of the Government, from time to time.
- (5) Certification by the Appointing Authority Appointing Authority shall endorse on the promotion order to be issued by him a certificate to the effect that he had complied with the provisions of the Chhattisgarh Lok Seva (Anusuchit Jatiyon, Anusuchit Jan Jatiyon Aur Anya Pichhede Vargon Ke Liye Arakshan) Adhiniyam, 1994 (No. 21 of 1994) and the Chhattisgarh Public Service (Promotion) Rules, 2003 and the instructions issued in the light of the provisions of the said Act and the rules by the State Government and that he has taken full cognizance of the provisions of sub-section (1) of Section 6 of the said Act.
- 14. Conditions of eligibility for promotion.— (1) Subject to the provisions of sub-rule (2), the Committee shall consider the cases of all persons who on first day of January of that year had completed such number of years of service (whether officiating or substantive) in the posts, from which promotion is to be made as specified in column (2) of Schedule-IV or on any other post or posts declared equivalent thereto by the Government as specified in column (3) of Schedule-IV and are within the zone of consideration in accordance with the provisions of sub-rule (2).

Explanation.— The method of computation for eligibility for promotion — The calculation of period of qualifying service on 1<sup>st</sup> January of the relevant year in which Departmental Promotion Committee/Screening Committee is convened, shall be counted from the calendar year in which the public servant has joined the feeder cadre/part of the service/pay scale the post and not from the date of joining of the cadre/part of the service/pay scale of post.

- (2) (i) In such cases where promotion is to be given on seniority cum fitness basis or on seniority basis leaving unsuitable candidate, there will be no grounds for consideration for all categories. Proposals of such number of public servants shall only be considered as per seniority that shall be sufficient for filling the existing posts in each category and number of expected vacant post due to retirement/promotion during 1 year.
  - (ii) In such cases where promotion is to be made on merit cum seniority basis, the area for consideration shall be four more than two times of the total vacant posts. If the sufficient number of Scheduled Castes and Scheduled Tribes Government Servants are not available for promotion then the area of consideration may extend upto 7 times of the total vacant posts and filling up of reserved post may be made from the persons belonging to reserved category above mentioned area of consideration. Committee shall consider to fill the vacancies existing under each category in said area of consideration and the anticipated vacancies on account of retirement and promotion the course of 1 year.

- The name of public servant in requisite number for each cadre shall be considered for the purpose of inclusion of his name upto 25 percent of number of public servant included in the selection list or to that of two public servant, whichever is more to fill the unexpected vacancies during above said duration apart from expected vacancies under sub-rule (2).
- (4) Promotion shall be made as per Reservation Roster prescribed by the Government.
- (5) Other provisions of the Chhattisgarh Public Service (Promotion) Rules, 2003 and the order issued by the General Administration Department from time to time shall be applicable for promotion.
- 15. Preparation of list of suitable candidate –(1) The committee shall prepare a list of such persons as to satisfy the condition prescribed in rule 13 and 14 above and as are held by the Committee to be suitable for promotion to the service. The list shall be sufficient to cover anticipated vacancies on account of retirement and promotion during the course of period of one year from the date of preparation of the list. In addition to this a reserve list, which shall consist one and minimum upto 25% in each category, shall be prepared to fill the unexpected vacancies during said period.
  - (2) The list of suitable officers shall be prepared according to the provision of Chhattisgarh Public service (Promotion) Rules, 2003.
  - (3) The list so prepared shall be reviewed and revised every year.
  - (4) If in the process of selection, review or revision it is proposed to supersede any member of the service, as the case may be, then the committee shall record its reason for the proposed supersession.
- 16. Select List (1) Appointing Authority shall consider the list along with the documents received from the Government, prepared by the Selection Committee, if it feel that there is no need of making any changes then it shall approve the list.
  - (2) If the Appointing Authority feels that there is need of some changes in the list, then Appointing Authority shall inform the Government with its opinion if any, but once it is considered, the Appointing Authority shall approve the list with necessary changes, if any, which it thinks justified and reasonable.
  - (3) The list as finally approved by the Appointing Authority shall be Select List for promotion of the members of service from the posts mentioned in column (2) of schedule-IV to the posts as mentioned in column (3) of the said schedule.
  - (4) The select list shall ordinrily be valid upto 31st December of the calendar year from the date of its preparation.
- 17. Appointment to the Service from the select list (1) Appointment of the officers included in the select list to the posts borne on the cadre of the service shall follow the order in which the name of such officers appear in the select list.
  - (2) It shall not ordinarily be necessary to consult the Selection Committee before appointment of a person whose name is included in the select list to the Service unless during the period intervening between the inclusion of his name in the select list and the date of the proposed appointment, there occurs any deterioration in his work, which, in the opinion of the Appointing Authority is such as to render him unsuitable for appointment to the service.
- 18. Probation.- (1) Every person recruited directly or by promotion to the service shall be appointed on probation for a period of 2 (two) years.
  - (2) If the work is found unsatisfactory, then the period of probation can be extended by the Appointing Authority for a period upto a maximum of 1 year.
  - (3) During the period of probation or period extended or at the end of probation period, if the Appointing Authority is of the opinion that any particular candidate is not fit to be an officer, then the services of such probationer can be terminated.

- 19. Interpretation. If any question arises relating to the interpretation of these rules, it shall be referred to the State Government, whose decision thereon shall be final.
- 20. Relaxation Nothing in these rules shall be construed to limit or abridge the power of the Governor to deal with the case of any person to whom these rules apply in such manner as may appear to it to be just and proper:

Provided that the case shall not be dealt with in any manner less favorable to him than that provided in these rules.

21. Repeal and saving.— (1) All rules corresponding to these rules and in force immediately before the commencement of these rules are hereby repealed in respect of matters covered by these rules:

Provided that any order made or action taken under the rules so repealed shall be deemed to have been made or taken under the corresponding provisions of these rules.

(2) Nothing in these rules shall affect reservation and other conditions required to be provided for the Schedule Caste, Schedule Tribes and Other Backward Classes in accordance with the orders issued by the State Government from time to time in this regards.

By order and in the name of the Governor of Chhattisgarh,
DEVENDRA SINGH, Secretary.

### SCHEDULE - I

### (See Rule 5)

# Classification of the Service, Pay scale and Number of Post included in the Service of Class-III (Ministerial) Dairy Service,

S.	Name of the posts	Num	ber of tot	al post	Classification	Scale of	Grade	Remarks
No.	included in the Service	Per.	Temp.	Total		Pay	Pay	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6) ^	(7)	(8)	(9)
1.	Computer Programmer	01	-	01	Class III (Clerical)	9300-34800	4400/-	-
2.	Stenographer Grade-III	04		04	Class III (Clerical)	5200-20200	2800/-	
:3.	Assistant Grade-I	05		05	Class III (Clerical)	5200-20200	2800/-	-
4.	Assistant Grade-II	10	-	10	Class III (Clerical)	5200-20200	2400/-	-
5.	Assistant Grade-III	06.	<u>:</u>	06	Class III (Clerical)	5200-20200	1900/-	-
6:	Steno typist	02	-	02	Class III (Clerical)	5200-20200	1900/-	-

# SCHEDULE - II

## (See Rule 6)

### **Mode of Recruitment**

S.	Name of the posts	Number of	Percentag	Remarks		
No.		Post	By direct recruitment	By promotion	By transfer	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
- 1	Computer Programmer	01	100 %	-	-	-
2.	Stenographer Grade-III	04	50 %	50 %	· -	*
3	Assistant Grade-I	05	-	100 %	-	<u> </u>
4	Assistant Grade-II	10		100 %	-	•
5	Assistant Grade-III	06	75 %	25%	-	
6	Steno typist	02	100 %	•		. <del>-</del>

### SCHEDULE - III

### (See Rule 8)

# Age and qualification of the person to be direct recruited

S.No	Name of Department	Name of Post	Minimum age limit	Maximum age limit	Appointing Authority	Educational qualifications prescribed
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7) ,
1.	Animal Husbandry & Dairy	Computer Programmer	18 Years	35 Years	Director of Animal Husbandry &	First division or minimum 60 % mark or equivalent Class (Grade) in
	Department			· · · · · · · ·	Dairy Department	B.E./B.Tech/B.Sc.
÷						Engineering in Computer Science or Information Technology
					•	ÓR
•	-					First division or minimum
				•		60 % mark or equivalent Class (Grade) in Graduation in Science Stream and
						M.C.A. M.C.M. / Post Graduation in Information
· · · .						Technology.
2.		Stenographer Grade -III	18 Years	35 Years	Director Of Animal	(1) Passed (10+2) Examination from any
	um : : ####### #########################				Husbandry & Dairy Dept.	recognized Board.
			-			OR Passed old Higher
•						Secondary Examination with First year
•	To the desiration of the second of the secon					examination of Graduation Course from
						any recognized University.
				,		(2) From any recognized Board/Institute/Stenogra
				, .	Committee of the commit	phy (Shorthand) Typing Council:-
		•				(a) For Stenographer (Hindi)- Passed (Indi Stenograph)

			· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	• 		
1			.			(Shorthand)
			1	1		Certificate
	•					Examination and 100
	•		ļ			
1						words per minute
			1			speed in Stenography
	1		_	ļ		(Shorthand)
			•			
					•	(efficiency test for
	1				ļ	speed shall be taken).
				İ	1	·
			•			(b) For Stenographer
						(English)- Passed
						English Stenography
			•			_
}			ļ	·		(Shorthand)
						Certificate
						Examination and 100
			1			
	·	}				words per minute
				·	,	speed in
						Stenography
						(Shorthand)
						(efficiency test for
1						speed shall be taken).
				]	•	specu snan be taken).
					•	(c) For Bilingual
l	-					1
,						Stenographer-
						. Passed Certificate
		,			•	Course of Hindi and
					•	l .
				4.		English Stenography
						(Shorthand) as
						specified in clause (a)
				,		
1					•	and (b) above and
		. '				100 words per minute
						speed in
						1 .
	A		,			Stenography
1					,	(Shorthand)
]			1.		• .	(efficiency test for
						1
	1					speed shall be taken).
						(2) One same Distance
				-		(3) One year Diploma/
1	1	1		:		Certificate in Data Entry
				1 :		Operator/ Programming
-						
] .	1 0	,	1		,.	from any recognized
		1	[-			institute and speed of
1			Ì			data entry 10,000 (Key)
1	-			1.		1
		1	.			depression per hour
						(efficiency test for speed
						shall be taken).
1				1		
3.		Steno-typist	18 Years	35 Years	Director Of	(1) Passed (10+2)
1 3.			1.		Animal	Examination from any
J.	1.		{	1	Ammai	Lammadon nom any
J.	- :		i		1 77 1 1 ^	1 113
J.					Husbandry &	recognized Board,
					1 -	recognized Board,
<b>J</b> .					Husbandry & Dairy Dept.	recognized Board,

						OR
		ļ				Passed old Higher
						Secondary Examination
ļ.			Ì			-
	1			1	·	
<b>l</b> .	· ·				•	examination of
	}					Graduation Course from
					, ,	any recognized
	·					University.
l	}			•	·	(2) 60 words per minute
						Speed in Hindi
					<u> </u>	Stenography (Shorthand)
(	. ,					(efficiency test for speed
						shall be taken).
1	,					
	(	Į.				(3) One year, Diploma/
		1			,	Certificate in Data Entry
}						Operator/ Programming
			,			from any recognized
					· ·	institute and speed of
			t .			data entry 5,000 (Key)
						depression per hour
	·	·			,	(efficiency test for speed
		<b>(</b>	í .	Ì	r	
			*			shall be taken).
		<b>,</b> , ,	10 1/	25.3/	Discrete Of	<u> </u>
4.		Assistant	18 Years	35 Years	Director Of	(1) Passed (10+2)
4.		Assistant Grade-III	18 Years	35 Years	Animal	(1) Passed (10+2) Examination from any
4.			18 Years	35 Years	Animal Husbandry &	(1) Passed (10+2)
4.			18 Years	35 Years	Animal	(1) Passed (10+2) Examination from any
4.			18 Years	35 Years	Animal Husbandry &	(1) Passed (10+2) Examination from any recognized Board. OR
4.			18 Years	35 Years	Animal Husbandry &	(1) Passed (10+2) Examination from any recognized Board.  OR Passed old Higher
4.			18 Years	35 Years	Animal Husbandry &	(1) Passed (10+2) Examination from any recognized Board.  OR  Passed old Higher Secondary Examination
4.			18 Years	35 Years	Animal Husbandry &	(1) Passed (10+2) Examination from any recognized Board.  OR  Passed old Higher Secondary Examination with First year
4.			18 Years	35 Years	Animal Husbandry &	(1) Passed (10+2) Examination from any recognized Board.  OR  Passed old Higher Secondary Examination with First year examination of
4.			18 Years	35 Years	Animal Husbandry &	(1) Passed (10+2) Examination from any recognized Board.  OR  Passed old Higher Secondary Examination with First year examination of Graduation Course from
4.			18 Years	35 Years	Animal Husbandry &	(1) Passed (10+2) Examination from any recognized Board.  OR  Passed old Higher Secondary Examination with First year examination of Graduation Course from any recognized
4.			18 Years	35 Years	Animal Husbandry &	(1) Passed (10+2) Examination from any recognized Board.  OR  Passed old Higher Secondary Examination with First year examination of Graduation Course from
4.			18 Years	35 Years	Animal Husbandry &	(1) Passed (10+2) Examination from any recognized Board.  OR  Passed old Higher Secondary Examination with First year examination of Graduation Course from any recognized University.
4.			18 Years	35 Years	Animal Husbandry &	(1) Passed (10+2) Examination from any recognized Board.  OR  Passed old Higher Secondary Examination with First year examination of Graduation Course from any recognized University.  (2) One year Diploma/
4.			18 Years	35 Years	Animal Husbandry &	(1) Passed (10+2) Examination from any recognized Board.  OR  Passed old Higher Secondary Examination with First year examination of Graduation Course from any recognized University.  (2) One year Diploma/ Certificate in Data Entry
4.			18 Years	35 Years	Animal Husbandry &	(1) Passed (10+2) Examination from any recognized Board.  OR  Passed old Higher Secondary Examination with First year examination of Graduation Course from any recognized University.  (2) One year Diploma/ Certificate in Data Entry Operator/ Programming
4.			18 Years	35 Years	Animal Husbandry &	(1) Passed (10+2) Examination from any recognized Board.  OR  Passed old Higher Secondary Examination with First year examination of Graduation Course from any recognized University.  (2) One year Diploma/ Certificate in Data Entry Operator/ Programming from any recognized
4.			18 Years	35 Years	Animal Husbandry &	(1) Passed (10+2) Examination from any recognized Board.  OR  Passed old Higher Secondary Examination with First year examination of Graduation Course from any recognized University.  (2) One year Diploma/ Certificate in Data Entry Operator/ Programming
4.			18 Years	35 Years	Animal Husbandry &	(1) Passed (10+2) Examination from any recognized Board.  OR  Passed old Higher Secondary Examination with First year examination of Graduation Course from any recognized University.  (2) One year Diploma/ Certificate in Data Entry Operator/ Programming from any recognized
4.			18 Years	35 Years	Animal Husbandry &	(1) Passed (10+2) Examination from any recognized Board.  OR  Passed old Higher Secondary Examination with First year examination of Graduation Course from any recognized University.  (2) One year Diploma/ Certificate in Data Entry Operator/ Programming from any recognized institute.
4.			18 Years	35 Years	Animal Husbandry &	(1) Passed (10+2) Examination from any recognized Board.  OR  Passed old Higher Secondary Examination with First year examination of Graduation Course from any recognized University.  (2) One year Diploma/ Certificate in Data Entry Operator/ Programming from any recognized institute.  (3) In Hindi Computer Typing 5,000 (Key)
4.			18 Years	35 Years	Animal Husbandry &	(1) Passed (10+2) Examination from any recognized Board.  OR  Passed old Higher Secondary Examination with First year examination of Graduation Course from any recognized University.  (2) One year Diploma/ Certificate in Data Entry Operator/ Programming from any recognized institute.  (3) In Hindi Computer Typing 5,000 (Key) depression speed per
4.			18 Years	35 Years	Animal Husbandry &	(1) Passed (10+2) Examination from any recognized Board.  OR  Passed old Higher Secondary Examination with First year examination of Graduation Course from any recognized University.  (2) One year Diploma/ Certificate in Data Entry Operator/ Programming from any recognized institute.  (3) In Hindi Computer Typing 5,000 (Key)

#### SCHEDULE - IV

### (See Rule 14)

S. No.	Name of the Post from which promotion is to be made	Minimum Service/ Experience for promotion	Name of Post to which promotion is to be made	Member of the Departmental Promotion Committee	Remarks
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
1	Assistant GradeII	5 Years	Assistant Gradel	Director Animal Husbandry and Dairy- Department - Chairman	The selection on the post of
	<b>.</b>			Deputy Milk Commissioner - Member (Dairy Services)	Assistant Grade-I will be based on State Level
				Deputy Milk Commissioner - Member	Semority.
2	-Steno typist	5 Years	Stenographer GradeIII	Director Animal Husbandry and Dairy Department - Chairman	The selection on the post of
				Deputy Milk Commissioner - Member (Dairy Services)	Stenographer -III will be based on State Level
,				Deputy Milk Commissioner - Member	Seniority.
73	Assistant Grade-III	5 Years	Assistant Grade-II	Director Animal Husbandry and Dairy Department - Chairman	The selection on the post of
•				Deputy Milk Commissioner - Member (Dairy Services)	Assistant Grade- II will be based on State Le el
				Deputy Milk Commissioner - Member	Seniority.
4	Peon	5 Years	Assistant Grade-III	Director Animal Husbandry and Dairy Department - Chairman	The selection on the post of
•				Deputy Milk Commissioner - Member (Dairy Services)	Assistant Grade- III will be based on State Level
•				Deputy Milk Commissioner - Member	Seniority.

मध्यानकः मुद्रामा नधाः वेश्वयः साधानी, छन्तीयततः उत्तर अध्यक्षीय मृद्रामानयः गृतम् नी वृत्येन नधा मन्तीतानी । ॥। ४

